

Medellín, 16 de Septiembre de 2020

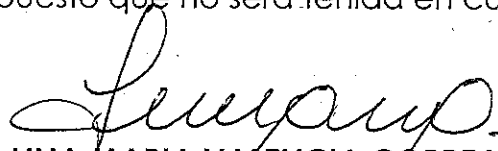
OFERTA DE EMPLEO

La **E.S.E METROSALUD** está interesada en recibir hojas de vida de personas que cumplan con los requisitos, competencias comportamentales y competencias funcionales del empleo Técnico Administrativo, conforme con lo establecido en el manual de funciones del cargo, para proveer una (1) vacante en provisionalidad.

DENOMINACION DEL EMPLEO A PROVEER	TÉCNICO ADMINISTRATIVO
OBJETIVO MISIONAL DEL CARGO A PROVEER	PROCESAR LA INFORMACION DERIVADA DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD, CON BASE EN NORMATIVIDAD, REQUERIMIENTOS, PROCEDIMIENTOS, INSTITUCIONALES Y TIEMPO ESTIPULADOS, APOYANDO LA TOMA DE DECISIONES, CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE LEY Y POLITICAS INSTITUCIONALES
REQUISITOS DEL CARGO	TITULO DE TECNOLOGO EN ESTADISTICA O TECNOLOGO EN ESTADISTICA E INFORMATICA, O TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACION EN SALUD DEL NUCLEO BASICO DE CONOCIMIENTO EN MATEMATICAS, ESTADISTICA Y AFINES, Y DOS AÑOS DE EXPERIENCIA RELACIONADA

La hoja de vida deberá ser enviada con sus respectivos soportes al correo electrónico: recepcionhojasdevida@metrosalud.gov.co el día 17 de Septiembre de 2020, indicando en el asunto el nombre completo y la denominación del empleo de la presente oferta de empleo.

En caso de no cumplir con los requisitos del empleo por favor abstenerse de enviar su hoja de vida puesto que no será tenida en cuenta.



LINA MARIA VALENCIA CORREA
DIRECTORA OPERATIVA TALENTO HUMANO
E.S.E METROSALUD

 Contacto: Jose Eduardo Arroyave Florez
Profesional Universitario Abogado T.H