

REQUERIMIENTOS JURÍDICOS Y FINANCIEROS

SELECCIÓN DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA DOTACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE SERVICIOS AMBULATORIOS PARA LA MUJER Y LA FAMILIA CISAMF Y PARA OTROS PUNTOS DE LA RED DE LA E.S.E. METROSALUD

Una vez analizadas la documentación correspondiente a las propuestas presentadas para participar en el proceso de la referencia, dentro de la evaluación jurídica y financiera realizada por la Profesional Universitaria abogada y la profesional Universitaria Costos respectivamente, se encontró se encontró lo siguiente:

EVALUACIÓN JURÍDICA

1. **ARQUIMUEBLES S.A.S.:** Deberá subsanar la siguiente documentación Jurídica y presentar nuevamente los siguientes anexos, teniendo en cuenta que la persona que suscribió los anexos tiene un apellido diferente al representante legal que se establece en la cámara de comercio de la sociedad.
 - A) Carta de presentación de la propuesta con el nombre y firma del representante legal o de alguien debidamente facultado. El contenido de la carta de presentación de la propuesta debe corresponder al texto del modelo que entrega LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO METROSALUD en estos Términos de Referencia.
 - B) El representante legal deberá suscribir al declaración juramentada, mediante la cual certifica no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos dos años. **Anexo 7.**
 - C) El representante legal deberá suscribir el compromiso anticorrupción. **Anexo 8.**
 - D) FORMATO CONOCIMIENTO PERSONA JURIDICA STARLAFT. **Anexo 10.**

EVALUACIÓN FINANCIERA

1. **ARQUIMUEBLES S.A.S.:** Presentar nuevamente la tarjeta profesional del contador, de manera nítida, a color y POR AMBAS CARAS, teniendo en cuenta que la presentada con la oferta esta solo por una de sus caras.
2. **SOLINOFF CORPORATION S.A.:** Presentar la tarjeta profesional del contador, de manera nítida, a color y por ambas caras, teniendo en cuenta que con la oferta inicial NO LA APORTO.

Considerando que se trata de criterios habilitantes que pueden ser subsanados, sin que con ello se otorgue la posibilidad de mejorar sus propuestas, me permito requerirlos para que hasta el

día martes veinticuatro (24) de Octubre de 2017 hasta las 2:00 p.m., alleguen la información y documentación requerida, con oficio remisorio dirigido a la Dirección Administrativa de la ESE Metrosalud, radicándolo en el Centro de Administración Documental del edificio Sacafin, ubicado en la carrera 50 No.44 - 27.

Atentamente,



OLGA CECILIA MEJÍA JARAMILLO
Directora Administrativa

Proyecto: Vanessa Jiménez, P.U. Dirección Administrativa
Revisó: Carlos Alberto Díaz Gutiérrez, Líder Contratación Insumos Generales

el