

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	 Metrosalud
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	1 de 22		

JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ESE METROSALUD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Los procesos de contratación en la ESE METROSALUD se rigen por la normas del derecho privado, por mandato expreso del artículo 195 numeral 6° de la ley 100 de 1993 y en especial la norma interna Acuerdo 252 de 2014 por medio del cual se expide el Estatuto de Contratación de la ESE Metrosalud y el artículo 16 Del Decreto 1876 de 1994, que establece además, que puede discrecionalmente utilizar las cláusulas excepcionales previstas en la Ley 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007 y sus decretos modificatorios.

La E.S.E. Metrosalud como institución prestadora de servicios de salud, debe garantizar la atención de sus usuarios , ya que resulta imperioso velar por la vida, la salud, la integridad física, los intereses y derechos fundamentales de cualquier usuario que así lo requiera, en virtud de sus necesidades en salud, en consideración que como servicio público esencial, además de regirse por los principios de eficiencia, universalidad y solidaridad, que consagra expresamente el artículo 49 de la Constitución Política, se debe dar cumplimiento al principio de continuidad, que conlleva la prestación del servicio de forma ininterrumpida, constante y permanente sin que sea admisible su interrupción. Para tal efecto la ESE Metrosalud, requiere adelantar el proceso de prestación del servicio de preparación y distribución de alimentos a los pacientes hospitalizados en las Unidades hospitalarias y el Centro de Salud Santo Domingo, ubicadas en la ciudad de Medellín, U.H. de Nuevo Occidente y corregimiento de San Antonio de Prado, prestando el servicio durante todos los días, en forma permanente en las instalaciones de cada Unidad Hospitalaria.

Este servicio está fundamentado y formulada en el plan de compras de la vigencia 2018, el cual se constituye una herramienta importante en la programación y planeación de los recursos institucionales, que permitirán el logro de los objetivos y cumplimiento de los planes de acciones de la empresa.

OBJETO A CONTRATAR Y ESPECIFICACIONES

El objeto de la presente Invitación, consiste en contratar la prestación del servicio de preparación y distribución de alimentos a los pacientes hospitalizados en las Unidades hospitalarias, Unidad Mental de San Cristóbal y el Centro de Salud Santo Domingo, de la Empresa Social del Estado Metrosalud, prestando el servicio durante todos los días, en forma permanente en las instalaciones de cada Unidad.

CONDICIONES TECNICAS

Con el fin de que los servicios de alimentación cumplan con los requisitos exigidos por la ley y con parámetros excelentes de calidad, se deben tener presente que el proponente seleccionado deberá cumplir con las siguientes condiciones:

RECURSO HUMANO

Todo el personal requerido para el cumplimiento de este contrato debe ser administrado por la firma contratista, incluyendo su vinculación y desvinculación; además deberá garantizar que cumpla con las competencias requeridas para la adecuada prestación del servicio.

ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

El contratista seleccionado deberá disponer de una persona encargada para el manejo del contrato, será quien se encargue de la vigilancia del adecuado funcionamiento de cada uno de los puntos de atención, la verificación de la facturación y pagos de cuentas y además será quien esté en permanente contacto con los profesionales designados por Metrosalud para la supervisión e interventoría del contrato

ADMINISTRADORES PUNTOS DE SERVICIO

- a) El contratista seleccionado, deberá disponer en cada uno de los servicios de alimentación de las diferentes Unidades Hospitalarias de la ESE Metrosalud, de un Nutricionista de tiempo completo y en las unidades Doce de octubre y San Antonio de Prado un administrador de tiempo completo para el servicio de alimentación.
- b) El Administrador responsable de la UH de Manrique, asumirá la atención del centro de salud de Santo Domingo.
- c) El Administrador responsable de la UH de San Cristóbal, asumirá la atención del centro de salud mental de esta unidad.

MANIPULADORES DE ALIMENTOS

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	2 de 22		

Los manipuladores de alimentos deben cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Haber realizado el curso de manipulación de alimentos y carne que lo acredite vigente.
- b) Las manipuladoras de alimentos deben tener una capacitación de 10 horas durante la ejecución del contrato sobre buenas prácticas de manufacturas.
- c) El personal contratado debe tener experiencia en servicios de alimentación hospitalaria no inferior a un año, soportada en la hoja de vida, las cuales deben reposar en cada una de las sedes donde se presta servicio. Estas deben estar disponibles para las visitas de habilitación, acreditación, interventoría
- d) Exámenes de laboratorio al inicio del contrato con vigencia de un año: KOH de uñas, coprológico y frotis faríngeo, debidamente evaluados por el médico de salud ocupacional, quien certificará si el personal es apto para manipular los alimentos. Estos exámenes deben tener como mínimo un año de elaborado, con control cada año y que repose en la hoja de vida.
- e) Personal con eventos de salud reconocidos como infectocontagiosos, deberá ser retirado del servicio y remplazado.
- f) En los casos de incapacidades, licencias o ausencias de personal, la empresa debe contar con personal supernumerario para cubrir las necesidades del servicio.
- g) El personal vinculado por el contratista deberá estar afiliado al sistema general de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y demás aportes parafiscales que la ley establece.
- h) En caso de que se presenten cambios de personal en alguno de los servicios, el contratista, reportará oportunamente a la interventoría o supervisión del contrato, el cambio respectivo, presentando la hoja de vida del nuevo personal y los requisitos anteriormente nombrados.
- i) El contratista deberá garantizar el personal para cubrir las necesidades del servicio en las 14 horas de funcionamiento diarias y 48 horas de jornada laboral de domingo a domingo.

RECURSO HUMANO

Belén	1 Parrillera y 5 auxiliares
Castilla	1 Parrillera y 4 auxiliares
Doce Octubre	1 Parrillera y 2 auxiliares
San Antonio	1 Parrillera y 2 auxiliares
San Javier	1 Parrillera 3 auxiliares
Manrique	1 Parrillera y 5 auxiliares
Nuevo Occidente	1 Parrillera y 5 auxiliares
San Cristóbal	1 Parrillera 3 auxiliares
Santa Cruz	1 parrillera 4 auxiliares

LA PARRILLERA NO DEBE ASUMIR FUNCIONES DE DISTRIBUCIÓN.

- En los casos en que la ESE Metrosalud incremente el número de camas, el contratista deberá incrementar el número de funcionarias necesarias.
- La supervisión del contrato podrá presentar al contratista las dificultades que se presenten con el personal por ellos asignados, con el fin de que la empresa tome los correctivos que mejoren la prestación en el servicio contratado

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL

El contratista seleccionado deberá presentar un plan de capacitación con su respectivo cronograma anual de educación formal en aspectos tales como: salud ocupacional, manipulación y preparación higiénico sanitaria de los alimentos, calidad en el servicio, desarrollo y humano y otros temas que fomenten la capacitación técnica y la formación personal de los empleados, este plan debe incluir una duración mínima de 16 horas por año.

SALUD OCUPACIONAL

- a) El contratista desarrollará un programa de salud ocupacional y lo presentará por escrito de acuerdo a la normatividad vigente que trata el sistema general de riesgos profesionales.
- b) El contratista debe entregar a la supervisión del contrato el resultado de valoraciones médicas y exámenes de laboratorio de los empleados.
- c) En cada centro de producción debe disponerse un botiquín de primeros auxilios que cumpla con la normatividad vigente.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	3 de 22		

- d) El contratista deberá garantizar la dotación completa de uniformes y elementos de seguridad para sus empleados.

DOTACIÓN PARA LAS PREPARADORAS Y PERSONAL QUE DISTRIBUYE LA ALIMENTACIÓN

El contratista seleccionado deberá dotar a las manipuladoras de alimentos de:

- a) Uniformes elaborados en tela fresca, de color claro con pantalón, blusa y delantal; con cierres o cremalleras y/o broches en lugar de botones u otros accesorios que puedan caer en el alimento.
- b) Cuando una preparadora de alimentos realice el proceso de distribución, el contratista deberá garantizar la dotación necesaria para el cambio de delantal entre las dos tareas.
- c) No deben tener bolsillos ubicados por encima de la cintura; en caso de utilizar delantal, este debe permanecer atado al cuerpo en forma segura, para evitar contaminar los alimentos, y accidentes de trabajo.
- d) Gorros en material que permita la ventilación y que sean cómodos para garantizar el uso adecuado y el cubrimiento total del cabello.
- e) Zapatos tapados, livianos, de color claro y suela antideslizante.
- f) Tapabocas desechables para manipular alimentos terminados con cambio al mismo en cada servicio (desayuno, almuerzo y comida)
- g) Guantes plásticos transparentes para el proceso de servida de alimentos terminados.
- h) Guantes de caucho diferentes para cada tarea de aseo.
- i) Guantes de malla para uso de cuchillos
- j) Manoplas de calor para manejo de recipientes calientes.

PUNTOS DE ATENCIÓN

La E.S.E. Metrosalud cuenta con 335 camas con un estimado aproximado de **45.000** servicios por mes, no obstante, Metrosalud solo establece estos promedios y raciones para efectos de determinar el valor del contrato; el número de raciones pueden ser mayores o menores a este estimado, dependiendo del porcentaje ocupacional en cada Unidad Hospitalaria, el cual puede variar de mes a mes.

UNIDADES DONDE SE DEBE PRESTAR EL SERVICIO

- San Cristóbal
- Doce de octubre
- Castilla
- Santa Cruz
- San Antonio da Prado
- San Javier
- Belén
- Nuevo Occidente
- Manrique
- Centro de Salud Santo Domingo Sabio
- Unidad de Salud Mental

El Centro de Salud Santo Domingo y la Unidad de Salud Mental de San Cristóbal no tienen espacio físico para la preparación de alimentos, por lo tanto, el contratista seleccionado deberá garantizar la distribución y el suministro de alimentación a los pacientes hospitalizados en estos centros.

La Unidad Hospitalaria de Manrique distribuye hacia el CS Santo Domingo y la Unidad Hospitalaria de San Cristóbal distribuye a la Unidad de Salud Mental.

Con el fin de que los servicios de alimentación cumplan con los requisitos exigidos por la ley y con parámetros excelentes de calidad, se deben tener presente que el proponente seleccionado deberá cumplir con las siguientes condiciones:

INSUMOS REQUERIDOS PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS

El oferente deberá presentar con la propuesta, la lista de especificaciones de alimentos preparados y materias primas a utilizar, clasificados por grupos de alimentos. Deben contener: Especificaciones propias del alimento (color, olor, sabor, textura, gramaje y presentación) Almacenamiento, condiciones de rechazo y aceptación y presentación del producto final.

Es de carácter obligatorio que todos los productos utilizados en la preparación de alimentos que así lo requieran, tengan el registro del INVIMA vigente, fecha de vencimiento, lote y que cumplan con los estándares de calidad y requisitos de orden legal establecidos en Colombia. (Resolución 2674/2013, 2505/2004, 5109/2005).

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	4 de 22		

El contratista deberá garantizar que los productos y/o materia prima perecederos a utilizar en cada uno de los servicios de alimentación, serán adquiridos a proveedores del valle de Aburra, con el fin de facilitar la evaluación de estos.

En caso de que estos provengan de otro departamento, se deberá pasar los informes respectivos de calidad y registros necesarios a la interventoría o supervisores del contrato a fin de que ellos den su visto bueno para que este producto sea dispensado.

Cuando el contratista desee incorporar nuevas materias primas o realizar cambio de las ya existentes y comprometidas por contrato, deberá entregar las fichas técnicas correspondientes a los interventores o supervisores, quienes verificarán y aprobará los cambios propuestos.

El contratista debe garantizar un stock mínimo de insumos de una semana según los ciclos de minutas para garantizar el cumplimiento contractual, estos serán verificados por los supervisores o interventores del contrato

TRANSPORTE DE ALIMENTOS

La empresa contratista debe garantizar, el cumplimiento del decreto 2674 de 2013, artículo 29 y Resolución 2505 de 2004, en lo referente al transporte de alimentos que utilizará como materia prima para la elaboración de las minutas y para los alimentos preparados.

Para la distribución de alimentos externa hacia los centros de salud Santo domingo y CS Mental de San Cristóbal el contratista debe garantizar un transporte idóneo que garantice las características físico – organolépticas de las preparaciones y su temperatura.

ALMACENAMIENTO

El contratista deberá realizar los procedimientos que garanticen el cumplimiento de la guía de almacenamiento, realizar los controles de humedad relativa establecidas en la norma (decreto 2674 de 2013 para garantizar la protección y calidad micro biológicas, organoléptica y nutricional de los viveres, desde su ingreso al servicio de alimentación hasta el producto final.

PRODUCCIÓN DE SERVICIOS.

El contratista está obligado a cumplir con las minutas contratadas y los ciclos de menús, garantizando su calidad nutricional, organoléptica, microbiológica. Deberá llevar controles a los manipuladores en hábitos higiénicos, manipulación adecuada de alimentos, limpieza y desinfección de planta física, equipos, utensilios y alimentos, durante todo el proceso; dichos controles deberán registrarse en los instrumentos diseñados para tal fin los cuales serán revisados por la interventoría o supervisión del contrato.

- El personal debe utilizar gorro, tapabocas y guantes desechables transparentes, para el proceso de servida de la bandeja y en general para manipular alimentos terminados.

SOLICITUDES DE DIETAS

La solicitud de dietas se realizará mediante el formato en medio magnético para todas las solicitudes del día, el cual debe diligenciarse totalmente incluyendo nombre completo del paciente, fecha de solicitud, edad, número de habitación y número de cama; debe ser firmado y diligenciado por el profesional de enfermería de cada servicio, de acuerdo a las ordenes médicas o prescripción especial del nutricionista de la institución. El contratista garantizará el cumplimiento estricto de las dietas prescritas por el Nutricionista. Las solicitudes no deben tener enmendaduras ni tachones y deben ser diligenciadas completamente, con lapicero de tinta negra y se utilizará tinta roja para marcar las xx de las dietas canceladas.

En caso de que la ESE Metrosalud realice el proceso de sistematización para la solicitud de las dietas, la empresa contratante debe acogerse a los parámetros establecidos.

La edad de los niños, debe colocarse en meses para los menores de 3 años, y en años para los mayores.

El contratista desplazará uno de sus funcionarios de lunes a domingo, a recoger las solicitudes de dietas en cada uno de los servicios de las unidades hospitalarias en los siguientes horarios.

Desayuno:	6:00 a.m. a 7:00 a.m.
Media mañana:	6:00 a.m. a 7:00 a.m.
Almuerzo	10:30 – 11 a.m.
Algo:	10:30 - 1:30 pm
Comida:	3:30 p.m. a 5:00 p.m.

Nota: Para los pacientes del centro de salud Santo Domingo solo se suministrará las 3 comidas principales y se acogerá a los mismos horarios.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	5 de 22		

Para el centro de Salud mental se suministrará las 3 comidas principales y dos refrigerios que serán el de la tarde y la noche y que deben ser cotizados aparte en la propuesta ya que estos deben ser en empaque individual tanto la bebida como el cereal y se debe contemplar en la cotización como refrigerio normal e hipo glucido.
Se enviará la solicitud por fax, correo o telefónicamente.

DISTRIBUCIÓN DE DIETAS Y HORARIOS

La distribución interna de dietas será transportada en carros termos, garantizando la temperatura óptima (superior a 65°) y los alimentos en frio tendrán una temperatura inferior a 4° centígrados, estos se deben transportar en carro auxiliar, Esta temperatura debe ser registrada en cada uno de los servicios.

- a) En los servicios de urgencias y en pacientes aislados se podrá utilizar loza desechable
- b) Para los pacientes psiquiátricos se debe utilizar loza irrompible y/o desechable y sólo se le llevará cuchara.
- c) Las preparaciones de los alimentos no deben terminarse con más de dos horas de anterioridad al ensamble, con el fin de evitar cambios en sus características organolépticas y nutricionales.
- d) La ensalada y el postre deberán ser servidos en plato separado debidamente tapado con papel vinylpell.
- e) El postre para los pacientes diabéticos debe ir debidamente marcados como apto para paciente diabético.
- f) Los cubiertos para adultos serán en material que no se oxide al contacto con el hipoclorito; deberá llevar el juego completo de cuchara, tenedor, cuchillo y cuchara para el postre, empacados en bolsa plástica o de papel, y servilleta.
- g) Las bebidas deben llevar mezclador de 15 centímetros de largo y para las dietas líquidas que se requieran, debe llevar Pitillos o cucharas y servilleta. Tanto pitillos como mezcladores deben ser en presentación de empaque individual.
- h) Para las entre comidas se podrá utilizar loza desechable, pero el contratista será el encargado de su recolección.
- i) Las preparaciones de soporte nutricional o gastroclisis, deben ir tapadas, en envase individual, marcadas con el horario de la toma, el nombre del paciente y el número de cama; esta debe ser entregada directamente al profesional de enfermería del servicio.
- j) Para pediatría se utilizarán bandejas de pasta y vajilla en material irrompible, compacto, que no se raye ni se manche; debe ser de colores claros; los vasos en colores transparentes. Para las dietas pediátricas 1, 2, 3, y 4, sólo llevará cuchara y servilleta.
- k) Cada bandeja debe llevar un ficho que identifique al paciente, tipo de dieta, y numero de cama.
- l) La entrega de dietas a pacientes aislados se hará directamente a la enfermera jefe en el puesto de enfermería, quien se encargará de hacerlo llegar al paciente.
- m) El contratista contará con un protocolo que incluye: saludo verificando el nombre del paciente, identificación de quien está entregando, presentación del tipo de dieta y tiempo de recogida de la loza.

CARACTERISTICAS DE LA PRESENTACIÓN DEL PERSONAL

1. Dentadura, manos y piel sana que reflejen cuidado y limpieza con un aspecto físico general agradable.
2. Uniforme adecuado a su talla y al cargo, completo y limpio, con rotación controlada por día.
3. El personal de distribución deberá portar guantes que permitan soportar la temperatura de la bandeja y los debe mantener limpios y en buen estado. Por ningún motivo se permitirá su uso para la manipulación de loza sucia por lo cual se debe portar también guantes desechables, inclusive durante la distribución.
4. Tener identificación del personal en un sitio visible

DE LA BANDEJA

- 1 La bandeja debe estar en excelentes condiciones de estado y limpieza; sin hendiduras, brillante y sin manchas.
- 2 Sobre esta debe ir un individual desechable con una frase previamente definida por la clínica.
- 3 Porta cubiertos desechable que permita conservar la servilleta sin arrugas y los cubiertos organizados y tapados.
- 4 Servilleta tamaño grande, desechable.
- 5 Tarjeta de dieta con la identificación de: La fecha, el servicio, nombre del paciente, # de

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	6 de 22		

identificación, tipo de dieta, el número de cama y espacio suficiente para anotaciones. Esta debe cambiarse en cada servicio de comida y guardarse por ocho días como soporte para el seguimiento de algún comentario o no conformidad. Los ficho de dietas se clasificarán por colores de acuerdo con el patrón de alimentación de tal manera que permita una identificación rápida.

- 6 Vajilla blanca, en perfecto estado sin despiques, rajaduras o manchas; su capacidad deberá ser acorde con los tamaños de porción a servir. Tanto la dotación inicial como la reposición correrá por cuenta del contratista.
- 7 Recipientes apropiados para helados, pudines, compotas, preparaciones infantiles, gelatinas, suministros de líquidos abundantes.
- 8 Cubiertos de una misma línea y en buen estado sin torceduras, despiques, manchas o sucios, dispuestos dentro del porta cubiertos y con el mango hacia afuera; la cubertería a utilizar depende del servicio y del patrón de alimentación.

HORARIOS DE DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Desayuno:	8:00 am
Media Mañana:	10:00 am
Almuerzo:	12:00 m
Algo:	3:00 p.m.
Comida	6:00 pm
Merienda:	7:30 p.m.

Cinco minutos antes del inicio de la distribución de dietas el administrador del servicio de alimentación o el auxiliar de alimentación deberá llamar al puesto de enfermería para confirmar o conocer novedades como: traslados a otras unidades, suspensión de la vía oral, dietas para guardar (extemporáneas) u otros.

Los primeros servicios en entregarse en cada piso deben ser los pediátricos e hipo glúcidos. Por ningún motivo podrá realizarse transferencia de dietas de un paciente a otro con el fin de garantizar el suministro de la dieta indicada para cada uno.

Si al momento de entregar las dietas o gastroclisis, el paciente no se encuentra en su habitación por algún procedimiento que se le esté practicando en áreas internas o externas al hospital, el jefe de enfermería debe reportar este ausentismo y el servicio puede guardar la dieta hasta una hora, si esta novedad no se reportó, la alimentación no se dejará por ningún motivo en la habitación del paciente, ni en ningún servicio y será desechada.

Se consideran dietas o preparaciones canceladas y no facturables las que cumplen con el proceso de cancelación por parte del enfermero jefe antes de salir del servicio en el horario establecido para ello, las que no se cancelan a tiempo se facturan teniendo en cuenta que por cada alimento no entregado se deberá recibir un ficho completamente diligenciado y firmado por el enfermero jefe como constancia para el pago.

Se debe generar por el contratista mínimo los siguientes indicadores de distribución de dietas con el objeto de generar indicadores de comportamiento del servicio de alimentación:

- Indicador mensual de dietas no canceladas con sus causas y el valor respectivo de dichas dietas. Se debe anexar los ficho de alimentación solicitada y no cancelada
- Indicador diario de costo de las dietas

ADICIONES Y CANCELACIONES

Los siguientes son los horarios de solicitud, adiciones y cancelaciones por servicio:

SERVICIO	HORA SOLICITUD	HORA ADICION	HORA CANCELACION
DESAYUNO	6 A 7	7:01 A 8	6 A 7: 55
MEDIA MAÑANA	6 A 7	7:01 A 9:30	6 A 9: 55
ALMUERZO	6 A 11	11:01 A 13:00	6 A 11 :55
ALGO	6 A 13:30	13:31 A 14:30	6 A 14 :55
COMIDA	6 A 17	17:01 A 18	6 A 17:55
MEDIENDA	6 A 17	17:01 A 19	6 A 19:25

En cuanto a la adiciones se refiere al ofrecimiento de una porción de harina, una porción de proteico y una bebida caliente o fría sin leche, el proponente debe cotizar el valor de dichas adiciones como adición normal o hipoglucida.

- En el caso de que el paciente se encuentre realizándose exámenes o procedimientos por fuera de la institución, el profesional de enfermería solicitará que la dieta sea reservada para cuando regrese el paciente, lo cual podrá hacerse máximo una hora después de hacerse la distribución; el profesional de enfermería será quien informe al servicio de alimentación informe al servicio de alimentación.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	7 de 22		

RETIRO DE LAS BANDEJAS Y RESIDUOS

El contratista iniciará la recolección de bandejas, 45 minutos después de haber entregado la alimentación al paciente.

Por ningún motivo quedarán bandejas y loza en las habitaciones, servicios o pasillos del hospital, los residuos serán llevados a la bodega de residuos de cada servicio de alimentación y estos serán recogidos por la ruta institucional de Metrosalud

El contratista tendrá un carro exclusivo para la recolección de bandejas y loza con sobras de alimentos y será el responsable de la recolección de los desechos que se generen de este suministro la cual debe corresponder con el adecuado manejo de residuos sólidos, garantizando la adecuada gestión integral de los desechos hospitalarios en cumplimiento al Plan Institucional.

Este procedimiento debe estar a cargo exclusivamente del personal de dietas, en coordinación con la ruta sanitaria y cumpliendo con el diligenciamiento de los formatos de verificación y con su programa de limpieza y desinfección de loza para pacientes.

PERFIL HIGIÉNICO SANITARIO

El oferente deberá presentar con la propuesta y cumplir un plan de saneamiento que incluya el programa de limpieza y desinfección especificando productos que utilizará, programa de desechos sólidos y programa de control de plagas de acuerdo a la normatividad vigente, con sus respectivos cronogramas.

CONTROL DE CALIDAD

El oferente deberá presentar un programa de control de calidad según la resolución 2674 del 22 de julio del 2013, dentro del cual se incluya como mínimo los siguientes aspectos reglamentarios:

- a) Seguimiento y control a proveedores.
- b) Control de temperatura y humedad relativa de las bodegas en seco.
- c) Cumplimiento de especificaciones de materias primas.
- d) Control de temperatura de los alimentos antes de salir del servicio de alimentación.
- e) Controles de fecha de vencimiento desde el recibo hasta su utilización.
- f) Cumplimiento del plan de saneamiento.
- g) El contratista realizará análisis microbiológicos mensuales, debe presentar análisis de mesófilos, coliformes totales, coliformes fecales, hongos y levaduras de las dietas suministradas, las muestras de alimentos analizadas debe ser seleccionada dentro de las dietas (a mínimo 3 alimentos listo para consumo) y aleatorio de los elementos potencialmente contaminantes para el alimento (manipulador, superficie, agua, ambiente). La programación de toma de las muestras en el Hospital debe estar registrada en un cronograma para conocimiento del interventor o del supervisor del contrato.
- h) Se debe realizar protocolo de manejo de resultados positivos o negativos que incluya planes de mejoramiento y seguimiento a los mismos. En el protocolo de manejo deben constar los períodos de repetición de análisis hasta cerrar el circuito de análisis microbiológico, impacto y mejora
- i) Estas muestras deben ser analizadas por un laboratorio idóneo, reconocido y avalado, los costos derivados serán asumidos por el contratista
- j) El contratista deberá guardar diariamente por 36 horas en refrigeración, una muestra del menú del día y de las fórmulas enterales o gastroclisis y rotularlas, con el fin de realizar análisis pertinentes en caso de intoxicación alimentaria.

MANTENIMIENTO DE EQUIPOS E INFRAESTRUCTURA

Metrosalud entregará mediante inventario los equipos que hoy tiene en existencia en el servicio de alimentación; sin embargo, el contratista deberá completar y garantizar los demás equipos y menaje que se requieran para una óptima prestación del servicio. El contratista de acuerdo a las necesidades, podrá realizar traslado de los equipos, a la Unidad Hospitalaria que se requiera, cumpliendo todos los procedimientos internos de traslado de bienes que tiene establecido la empresa. En caso de que se le dé de baja a algún equipo por haber cumplido su vida útil, éste deberá retirarse del inventario y el contratista deberá reemplazarlo.

EQUIPOS E INSTALACIONES

El contratista es responsable del **mantenimiento** preventivo y correctivo de los equipos e instalaciones físicas dejando los respectivos registros; además es responsable de llevar la hoja de vida de cada equipo y realizar su limpieza y desinfección.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	8 de 22		

Se debe dejar copia del mantenimiento de los equipos y de sus respectivas hojas de vida, al término del contrato.

SEGUIMIENTO AL RIESGO

De conformidad con la ley, el oferente debe presentar el manual de seguimiento al riesgo el cual deberá cumplir en toda la ejecución del contrato; para ello deberá reportar los eventos adversos al supervisor del contrato y deberá elaborar los planes de mejoramiento que le correspondan.

PLANES DE CONTINGENCIA

El oferente deberá presentar planes de contingencia para daños en la planta física, equipos, menaje, desabastecimiento de insumos, infestación de plagas y roedores, control del medio ambiente, de tal manera que se garantice la continuidad y la calidad en la prestación del servicio.

Deberá, además, contar con personal suficiente para déficit de personal por calamidades domésticas, incapacidades o renunciaciones, con el fin de evitar los incumplimientos en el proceso

INSTALACIONES FÍSICAS Y DOTACIÓN

La E.S.E. Metrosalud Arrienda el área física para el almacenamiento y preparación de alimentos de cada una de las Unidades, el cual se reajustará cada que ajuste un año de arrendamiento de acuerdo al Índice de precios del I PC, del año inmediatamente anterior; incluye los equipos los cuales serán inventariados al momento de la entrega.

El contratista se compromete a realizar el Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos (neveras cavas, carros termos etc.) y de las instalaciones físicas.

El contratista durante la ejecución del contrato deberá cumplir con el plan del mantenimiento preventivo que presente con la oferta.

Será responsable de los equipos, menaje y utensilios necesarios para la prestación adecuada del servicio.

El arrendamiento se cobrará de acuerdo con las áreas en metros cuadrados que se encuentra especificado en uno de los anexos de los términos; los servicios públicos se cobraran de acuerdo al registro tomado de los contadores de energía, acueducto, alcantarillado, y gas instalados en los servicios de alimentación; al momento de iniciar el contrato se elaborará el documento donde se especifique el registro actual.

MINUTAS PATRÓN

El oferente deberá presentar un ciclo de menús de 14 días; para ello deberá realizar los respectivos cálculos basados en la lista de intercambio del grupo de consumo de alimentos 2013 – 2015, revisión enero 2017 Escuela de Nutrición y Dietética, con la cual se realizó la minuta patrón propuesta

Para sustentar el valor nutricional de la alimentación, el oferente debe basarse en las minuta patrón entregada por Metrosalud, basados en un cálculo de **1800** calorías para adultos y para el cálculo de las minutas pediátricas tener en cuenta: grupos de edad, peso promedio de estos y calorías recomendadas por el ICBF para población pediátrica sana colombiana y presentar en forma escrita:

- Grupos de alimentos con el respectivo análisis de calorías, macro y micronutrientes. (formula desarrollada de los grupos de alimentos.
- Porcentaje de proteínas, grasas y carbohidratos, según el valor calórico total
- Valor biológico de la proteína.
- Porcentaje de carbohidratos concentrados según valor calórico total.
- Formula sintética para todas las minutas patrón y para las gastroclisis de 800, 1000, 1200, 1500 calorías, normales, hipo sódicas, hipo lúcida e hiposódicas-hipoglúcida.

Igualmente debe presentar los menús de las dietas terapéuticas que se derivan del patrón de acuerdo con las dietas que a continuación se hace referencia.

El plan terapéutico de alimentación para la E.S.E. Metrosalud, va dirigido a la atención de tratamiento nutricional individual que requieren nuestros pacientes hospitalizados y que hacen parte importante de su recuperación; por tanto, las preparaciones deberán ajustarse a la condición de salud del usuario.

Las siguientes son las dietas que más se solicitan en las Unidades Hospitalarias de Metrosalud, el proponente deberá presentar las respectivas derivaciones con su análisis nutricional:

- Normal.
- Controlada en carbohidratos o hipo lúcida

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	9 de 22		

- Líquida clara
- Líquida completa
- Blanda
- Hipo sódica
- Hipo grasa
- Hipo proteica
- No lácteos.
- Pediátricas: P1: de 6 a 9 meses, P2: de 10 a 12 meses, P3: de 13 a 35 meses, P4: de 35 meses a 7 años, P5: de 8 a 12 años.
- Todas las minutas pediátricas se deben considerar en fracciones de 6 raciones por día

Además, usualmente se solicitan combinaciones de estas dietas básicas de la siguiente manera tanto para adultos como para pediátricos, estas dietas también deben tener las respectivas derivaciones (minutas) con su análisis nutricional ajustado a 1800 calorías para adultos y para los niños según el rango de edad antes descrito:

- Hipo sódica – hipo lúcida
- Blanda hipo sódica
- Blanda hipo lúcida
- Blanda hipo sódica – hipo lúcida
- Líquida completa hipo sódica
- Líquida completa hipo lúcida
- Líquida completa hipo sódica – hipo lúcida
- No Lácteo – hipo sódica
- No lácteo – hipoglúcida
- No lácteo hipo sódica- hipo lúcida
- Hipo grasa – hipo sódica
- Hipo grasa- hipo lúcida
- Hipo grasa Hipo sódica- hipo lúcida
- Hipo proteica – hipo sódica
- Hipo proteica – hipo lúcida
- Hipo proteica Hipo sódica- hipo lúcida

Igualmente, los nutricionistas asistenciales de la Red solicitarán otros tipos de dietas de acuerdo a su criterio profesional y estas deberán ser garantizadas por el contratista.

Todas estas minutas deben ser cotizadas en la propuesta escrita

En cada servicio de alimentación debe estar por escrito y en lugares visibles las recetas estandarizadas de las preparaciones, donde se especifique ingredientes, pesos, medidas y cálculo de valor nutricional de cada una.

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA ALIMENTACIÓN

- Las porciones de alimentos de cualquier tipo de dieta se deben servir como están indicadas en el patrón básico y las listas de intercambio exceptuando la carne.
- Todos los alimentos deben estar condimentados de acuerdo a sus características de dulce o salado.
- Las temperaturas estarán acordes con el tipo de preparación.
- Todas las preparaciones tendrán características óptimas de olor, color, sabor, textura y apariencia.
- La materia prima para preparar los alimentos será de óptima calidad.
- El tamaño de las porciones debe ser uniforme de acuerdo al tipo de dieta.
- Todos los utensilios de preparación y servida deben estar estandarizados.
- Todas las preparaciones deben ser servidas con cucharón o pinza.
- Todas las preparaciones deben contar con las recetas estandarizadas, y deberán ser aplicada estrictamente.
- Para los pacientes con dieta hipo sódica, los gramos de sal prescrita tendrán empaque individual en presentación comercial.
- La mermelada, azúcar, margarina y salsas se servirán en empaque individual, presentación comercial.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	10 de 22		

- Todas las preparaciones serán elaboradas el mismo día de su consumo, con excepción del rollo de carne, el cual requiere pre enfriamiento y el tiempo de elaboración y cocción no permite alcanzar la temperatura adecuada.

- Los edulcorantes individuales para el paciente serán de sucralosa; no se utilizará sacarina para ninguna preparación.
- Las preparaciones hiposódicas serán condimentadas con especies naturales o hierbas finas, con el fin de mejorar el sabor.

- Se ofrecerá pitillo biodegradable al paciente, en caso de ser solicitado.

Bebidas

- Para el desayuno:
- En caso de usar café este será instantáneo
- Chocolate en polvo
- Para los niños de 6 a 12 meses se ofrecerán coladas de cereales
- Las bebidas calientes llevarán 10 grs. de azúcar empaque comercial o edulcorante y mezclador de 15 cms.
- Los jugos deben ser de fruta natural o pulpas cuya porción será de 60 gramos por paciente., pero se exceptúan estas en pediatría para los menores de 12 meses, para los cuales los jugos deben ser de fruta natural, los jugos llevarán 10 gramos de azúcar si lo requiere.
- Si la solicitud de dietas dice libre de lácteos, ninguna comida o preparación llevará este alimento.
- El consomé será desgrasado y preparado con carne magra.

Lácteos

- Para los adultos, la leche será integra o con las modificaciones especificadas en la solicitud de dietas.
- Para los niños de 6 a 12 meses se utilizará fórmula de iniciación con prebióticos y pro bióticos en las preparaciones que se requieran.
- Para las dietas especiales sin lactosa, se utilizará leche libre de lactosa con proteína de origen animal o leche libre de disacáridos con proteína vegetal según prescripción.

Frutas

- Las compotas para los niños de un año serán preparadas con frutas naturales, sin cocción, ni adición de azúcar, miel ni preservativos.
- La porción de fruta se ofrecerá picada o entera según la solicitud de dietas.

Postres

- Para los adultos se podrán servir postres de frutas.
- Para los niños, los postres serán gelatinas, pudines, flanes, galletería dulce o tortas.
- Los postres se servirán en plato exclusivo.
- Para los pacientes diabéticos el postre será elaborado con endulzantes artificiales y debe estar debidamente identificado y marcado como apto para paciente diabético.
- Se pueden ofrecer postres tanto comerciales como elaborados en el servicio cumpliendo con el gramaje de 80 gramos.

Carnes

- Para los pacientes pediátricos se dará carne en presentación molida, rollos, croquetas, tortas, albóndigas o desmechada.
- El pollo debe prepararse en forma variada y sin piel.
- Las carnes frías deberán pasar por un proceso de cocción.
- La porción normal de carne para adulto debe ser de 45 gramos en cocido.
- Las preparaciones de carne como albóndigas, áspic, suflé, croquetas y rollo serán de 100 gramos para adultos (80 gr. de carne magra y 20 condimentada o harina por paciente) para los niños se respetará el gramaje exacto de la porción de carne.

Verduras

- Todas las ensaladas llevaran su aderezo.
- Todas las ensaladas llevaran mínimo dos verduras.
- Las verduras pueden ser crudas o cocidas.
- El tamaño de la porción será de 70 gramos, (de solo verdura o fruta)
- Todas las verduras serán lavadas y desinfectadas como lo exige la norma.
- Las ensaladas se servirán en plato separado.

Grasas

- Se permite reutilizar el aceite, hasta el momento en que pierda la capacidad organoléptica; se utilizarán aceites de canola, girasol, o soya. No se utilizarán aceites de

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	11 de 22		

mezclas vegetales.

Leguminosas

- En el ciclo de minutas se ofrecerá frijol 1 vez por semana, las demás leguminosas (garbanzo, lentejas, soya o blanquillos) 1 vez semana.

ESPECIFICACIONES DE LAS DIETAS

El contratista se ceñirá a las siguientes especificaciones, para las dietas normales, terapéuticas adultas y pediátricas:

Minutas Normal Adultos

No tiene restricciones de alimentos y por la tanto incluye todos los alimentos básicos de la lista de intercambio.

DIETAS TERAPÉUTICAS ADULTAS Y PEDIÁTRICAS

En la dieta liquidad clara:

- La bebida caliente podrá ser consomé, te, aromática o agua panela excepto para los pacientes controlados en carbohidratos.
- Bebidas frías: jugos no ácidos bien colados, gelatina.
- Aportará 500 calorías. El cálculo de esta minuta, será realizado por el contratista.

Liquida Completa

- Se permite que en la preparación podrá utilizar de todo tipo de bebidas, caldos y consomés, margarina y crema de leche, gelatinas, pudines, cernidos, mermeladas, esponjados etc; especias, huevo cocido, carnes, verduras cocidas, tubérculos y cereales.
- La consistencia de esta dieta es licuada, y debe ser distribuida en seis comidas al día.

Controlada En Carbohidratos (Hipoglúcida)

- No se permiten alimentos preparados o comerciales que contengan productos con azúcar, panela o miel.
- El tipo de grasa a utilizar en las preparaciones debe ser estrictamente a base de aceites donde haya predominio de ácidos grasos poli insaturado y mono insaturado.
- El incremento de proteína será con leche, quesos y sustitutos y carnes magras.

Dieta Con Líquidos Controlados

Los postres serán secos, no se permitirán gelatinas, pudines, flanes y helados. Los líquidos controlados se distribuirán en cada comida, de acuerdo a lo estipulado por enfermería en la solicitud de las dietas.

Dieta Blanda Química (Sin Irritantes Químico Ni Físicos Al Tracto Gastrointestinal)

- Las verduras deberán ser cocidas.
- No se suministrarán leguminosas.
- No se suministrará café ni chocolate.
- Los jugos no serán ácidos.
- No se darán salsas que contengan crema de leche, mayonesa, condimentos fuertes como pimentón.
- Las carnes se presentarán en consistencia muy blanda o molida.
- Están excluidos los alimentos fritos.
- El postre será gelatina.
- Solo se permiten frutas como mango maduro, banano, cernido de frutas no acidas y papaya.
- La leche será deslactosada.
- Cujada deslactosada.

Dieta Blanda Mecánica

- Los alimentos serán de fácil masticación.
- Se ofrecerán alimentos triturados como puré y sopas.
- Las carnes serán molidas o desmechada y se permiten las salsas.
- La leche puede ser integra.
- Los postres podrán ser pudines, flanes, dulces de frutas, gelatinas.
- Las verduras deberán ser cocidas.
- Se cumplirá con el número, tamaño y frecuencia de las porciones de la minuta patrón normal tanto para adultos como para niños.
- En caso que la dieta sea solicitada por enfermería como dieta blanda esta será una combinación de todos los ítems de las dos dietas blandas.

Hiposódica

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	12 de 22		

- En la dieta hiposódica se manejarán todas las preparaciones sin sal y se adicionara al almuerzo y la comida un sobre individual de sal de 1 gramo.
- En las dietas hiposódicas estrictas (todas las preparaciones serán sin adición de sal y tampoco se adicionará el sobre de sal.
- No se permite el uso de alimentos fuentes de sodio como caldos concentrados, carnes frías, enlatados, dulces comerciales, salsas preparadas como mayonesa, mostaza, salsa tártara, gelatina.
- Para mejorar el sabor de las preparaciones se debe utilizar hierbas y especias naturales, y adicionar media porción de limón, en paciente adulto.
- Se debe utilizar queso o quesito bajo en sodio.

Hipograsa

- No se permitirán carnes frías, salsas basadas en crema de leche o mayonesa, ni alimentos fritos.
- Se utilizará leche descremada y no se permite el uso de leche íntegra en ninguna de las preparaciones.
- El queso será bajo en grasa.
- Los postres serán gelatina, dulces de frutas, bocadillo, flanes o pudines preparados con leche descremada.

Astringente

- No incluir alimentos con fibra vegetal como verduras, leguminosas, frutas.
- Utilizar leche deslactosada en adultos y en niños formula libre de lactosa con proteína de origen animal o vegetal según se ordene en la solicitud de dietas.
- No se dará café o té.
- No se permiten azúcares simples; se utilizarán edulcorantes.
- Esta dieta solo será solicitada por los nutricionistas asistenciales

Modificadas en fibra. Baja en fibra o que dejan bajo residuo

- Los lácteos deben ser deslactosados, las verduras cocidas, frutas sin cascara, jugos colados y no se deben incluir leguminosas.
- Esta dieta solo será solicitada por los nutricionistas asistenciales

Altas en fibra

- Se incrementará en cada comida una porción de fruta y los cereales deben ser integrales.
- Esta dieta solo será solicitada por los nutricionistas asistenciales

Gastroclisis

- El contratista dispondrá en cada servicio de alimentación de la estandarización de la gastroclisis de 800, 1000, 1200 y 1500 Kcal, normales, hiposódicas, hipoglúcida e hiposódicas-hipoglúcida, para ser distribuidas en 6 tomas por día.

Gastroclisis Preparadas

- Se pueden utilizar mezclas de alimentos licuados.
- Tendrán color agradable, su consistencia no será viscosa para que fluya fácilmente por la sonda.
- No se utilizarán alimentos como limón, vinagre, tomate, maracuyá, naranja, mora, piña.
- Las gastroclisis serán entregadas a la enfermera Jefe del servicio
- Deberán presentar minuta patrón para las gastroclisis

MINUTAS DIETAS PEDIÁTRICAS

Niños Menores De 6 Meses

- Los niños menores de 6 meses reciben desde el lactario formula de iniciación, no serán responsabilidad del contratista por lo tanto no se requiere minuta patrón desde el servicio de alimentación.
- Si se requiere alimentación será solicitada exclusivamente por el nutricionista del hospital, con su respectivo plan de alimentación.

Dieta para menores de 6 a 12 meses

- a) No se utilizarán frutas acidas y las frutas permitidas serán banano, papaya,

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	13 de 22		

manzana, pera, granadilla, mango, guayaba, preparadas en jugos o compotas.

- b) Las verduras deben ser cocidas en sopa.
- c) Las bebidas del desayuno serán coladas de cereales comerciales con contenido de hierro y pro biótico
- d) No se darán verduras productoras de gas como repollo, brócoli, coliflor.
- e) No se utilizarán leguminosas.
- f) Las carnes irán licuadas en la sopa.
- g) Los jugos serán sin azúcar y su preparación será con una porción de frutas con un máximo de 6 onzas.
- h) Para el total de las preparaciones se utilizará 1 gramo de sal.
- i) No se servirá ningún alimento en biberón.
- j) No dar arepa en ninguna comida, ni productos crocantes.

Dieta para niños mayores de 12 meses

- a) Se utilizará leche integra o la ordenada en la solicitud de dietas.
- b) La ensalada llevará las verduras quebrantadas o cocidas.
- c) Las frutas irán polucionadas en rodajas o picadas.
- d) La carne irá molida, desmechada, en croquetas o albóndigas, o rollos; el pollo podrá ir entero.
- e) La minuta pediátrica de 1 – 3 años, siempre llevará postre elaborado. El huevo revuelto no llevara cebolla ni tomate.
- f) En el desayuno de los niños menores de treinta y cinco meses no se suministrará arepa; para los demás, éstas serán ofrecidas solo cuatro veces durante el ciclo y su consistencia será blanda, y llevará margarina.

Dietas hipocalóricas, hiper calóricas e hiper proteicas, además de otras dietas que se puedan requerir y que no estén contempladas dentro de las minutas patrón, serán solo por prescripción del nutricionista del hospital con su respectivo plan alimentario.

Para evaluar el cumplimiento de patrones y las características óptimas de olor, color, sabor, textura y apariencia, el contratista incluirá cada día una dieta sin ningún costo y en los servicios programados por la interventoría o supervisión del contrato de acuerdo al patrón que se desee evaluar.

ESTANDARIZACIÓN DE RECETAS Y UTENSILIOS DE SERVIDA

Para garantizar la calidad y cantidad en las preparaciones que corresponden a los ciclos de menú, se deberá contar con la estandarización de todas las recetas que los conforman, incluyendo las bebidas calientes y frías, salsas, dulces, compotas, coladas, gelatinas, etc. Las recetas deben contener el número de porciones, peso o volumen de la porción, proporción de sólido - líquido en el caso de las sopas, proporción de salsa cuando la preparación la lleva, aderezo que se ofrece con la ensalada y la cantidad a servir, utensilio para servir, en productos como postres, dulces, helados, sorbetes, coladas, papillas, compotas, especificar el recipiente de suministro; temperatura de consumo y análisis nutricional que debe incluir las calorías, los macronutrientes con las especificaciones de grasa saturada, mono insaturada, poli- insaturada y colesterol, los minerales sodio, potasio y la fibra cruda y dietaria.

Las recetas especificarán también el procedimiento de elaboración, los tiempos y temperaturas de cocción.

Se deberá garantizar la utilización y dominio de las estandarizaciones por toda aquella persona que elabore preparaciones, inclusive para la elaboración de todas las bebidas calientes y frías; las estandarizaciones deberán estar disponibles para el supervisor inmediatamente se requieran.

Para servir las porciones se deberá disponer de utensilios de servida estandarizados tales como: Pocillos o vasos medidores para preparaciones como el arroz, jarras medidoras para controles de líquidos, cucharas, cucharones y demás que se hagan necesarios de acuerdo con las preparaciones.

Para verificar el peso de las porciones de servida, se deberá contar con balanzas digitales ubicadas en el servicio de alimentación como mínimo una en cada uno de los siguientes sectores: frutas, verduras, carnes, acompañantes y sector de dietas especiales.

Se deberá garantizar el total dominio de los elementos de medición, por el personal que los utilice.

ADICIONES Y CANCELACIONES

- a) La cancelación de dietas se hace efectiva hasta tanto la alimentación no haya salido del servicio de alimentación.
- b) En el caso de que el paciente se encuentre realizándose exámenes o procedimientos por fuera de la institución, el profesional de enfermería solicitará que la dieta sea reservada

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	14 de 22		

para cuando regrese el paciente, lo cual podrá hacerse máximo una hora después de hacerse la distribución; el profesional de enfermería será quien informe al servicio de alimentación.

- c) Si se ha pasado el tiempo de pedido de dietas y se han hospitalizado nuevos pacientes, la enfermera jefa del servicio podrá solicitar entre comida o adición que puede ser una porción de proteico del desayuno, una harina y una bebida o una aromática.
- d) A los pacientes que están de alta no se les suministrara alimentación exceptuando diabéticos, adultos mayores, niños y embarazados, que por situaciones adversas no puedan retirarse del servicio. Se les solicitará entre comidas y se informará a la administración del hospital, para que se agilice el proceso de egreso hospitalario.
- e) Solo se suministrará alimentación al paciente en urgencias que se encuentre hospitalizado y que la solicitud sea debidamente realizada en el sistema.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO.

1. Prestar diariamente el servicio de preparación y distribución de alimentos a los pacientes hospitalizados de la Unidades Hospitalarias y el Centro de Salud Santo Domingo de METROSALUD en óptimas condiciones de calidad.
2. El contratista deberá garantizar que el personal que contrate cumpla con los requisitos de ley y con las competencias requeridas para la adecuada prestación del servicio.
3. El contratista se compromete a aceptar la interventoría al contrato y a responder las indicaciones o requerimientos escritos que haga el interventor en el término establecido por el. Además de realizar los controles de calidad en los servicios prestados.
4. Llevar un estricto control sobre el valor ejecutado y facturado, con el fin de evitar que el valor acumulado supere el valor total del presente contrato. En el evento que esto suceda METROSALUD no responderá por el pago de los servicios prestados en exceso.
5. Se obliga a pagar el canon de arrendamiento de las áreas con los servicios de acueducto y alcantarillado, luz elementos y accesorios de propiedad de METROSALUD, que se encuentren disponibles debidamente relacionados en inventario que suscribirá cada HOSPITAL Y EL CONTRATISTA, quienes harán calificación conjunta sobre el estado de ellos, su antigüedad y funcionamiento a la fecha de entrega, esta acta forma parte integral de este contrato y EL CONTRATISTA será directamente responsable de su mantenimiento preventivo y correctivo.
6. Mantener vigente durante el plazo de ejecución del presente contrato la lista de precios presentada por Ración por tipo de dieta y por adición y preparación de alimentos.
7. El servicio de alimentación será prestado en las instalaciones de METROSALUD, EL CONTRATISTA aportará el personal y los insumos requeridos para la elaboración de los alimentos, distribuirlos directamente a los pacientes y luego recoger el menaje para su limpieza y manejo.
8. Es de carácter obligatorio que todos los productos utilizados en la preparación de alimentos que así lo requieran, tengan el registro del INVIMA vigente, fecha de vencimiento, lote y que cumplan con los estándares de calidad y requisitos de orden legal establecidos en Colombia.
9. El contratista debe tener un stock mínimo de alimentos, en cada servicio de alimentación que le permita garantizar la calidad, oportunidad en el servicio y el cumplimiento de las minutas programadas.
10. La empresa contratista debe garantizar en la propuesta, el cumplimiento de la resolución 2674 del 2014 capítulo VII en lo referente al transporte de los alimentos que utilizará como materia prima para la elaboración de las minutas; además garantizará el cumplimiento de la resolución 002505 del 2004; para ello deberá presentar por escrito el proceso que realizará para dar cumplimiento a esta norma.
11. El contratista deberá tener en cuenta el cumplimiento de la norma descrita en la resolución 005109 del 2005, sobre etiquetado y rotulado de alimentos.
12. El contratista deberá realizar los procedimientos que garanticen el cumplimiento de la guía de almacenamiento, realizar los controles de y humedad relativa establecidas en la

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	15 de 22		

norma (de la resolución 2674 del 2014.), para garantizar la protección y calidad de los víveres, desde su ingreso al servicio de alimentación hasta el producto final.

13. El contratista está obligado a cumplir con las minutas contratadas y los ciclos de menús, garantizando su calidad nutricional, organoléptica, microbiológica y deberá llevar controles a sus manipuladores en hábitos higiénicos, manipulación adecuada de alimentos, limpieza y desinfección de planta física, equipos, utensilios y alimentos, durante todo el proceso; dichos controles deberán registrarse en los instrumentos diseñados para tal fin.

14. La solicitud de dietas se realizará mediante el formato propuesto por el contratista el cual debe diligenciarse incluyendo nombre completo del paciente, fecha de solicitud, edad, número de habitación y número de cama; debe ser diligenciado por el profesional de enfermería de cada servicio, de acuerdo a las ordenes médicas o prescripción especial del nutricionista de la institución. El contratista garantizará el cumplimiento estricto de las dietas prescritas por el Nutricionista.

15. Dar cumplimiento a los aspectos a tener en cuenta en la servida de bandejas, el proceso de distribución de dietas, y recolección de bandejas descritas en los términos de referencia.

16. El contratista deberá presentar y cumplir un plan de saneamiento que incluya el programa de limpieza y desinfección, programa de desechos sólidos y programa de control de plagas de acuerdo de la resolución 2674 del 2014.

17. Metrosalud entregará en calidad de arriendo los equipos que hoy tiene en existencia en el servicio de alimentación; sin embargo, el contratista deberá completar y garantizar los demás equipos que se requieran para una óptima prestación del servicio. El contratista de acuerdo a las necesidades, podrá realizar traslado de los equipos, a la Unidad Hospitalaria que se requiera, cumpliendo todos los procedimientos internos de traslado de bienes que tiene establecido la empresa. En caso de que a algún equipo se le dé de baja por que haya cumplido su vida útil, éste deberá retirarse del inventario y el contratista deberá reemplazarlo.

18. El contratista es responsable del mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, dejando sus propios registros; debe tener planes de contingencia para estos eventos; además es responsable de llevar la hoja de vida de cada equipo y realizar su limpieza y desinfección.

19. El contratista realizará análisis microbiológicos mensuales, a los siguientes alimentos preparados: sopa, arroz, ensalada, carne, jugo, postres preparados dentro del servicio, leche reconstituida, Formulas nutricionales enterales o lácteas. Además del medio ambiente, el agua, una manipuladora y un recipiente. (De los anteriores sólo se escogerán 5 mensuales.)

20. El contratista deberá guardar diariamente por 36 horas en refrigeración, una muestra del menú del día y de las fórmulas enterales o gastroclisis y rotularlas, con el fin de realizar análisis pertinentes en caso de intoxicación alimentaria.

21. El contratista deberá tener contemplado planes de contingencia para daños en la planta física, equipos y menaje, desabastecimiento de insumos, infestación de plagas y roedores, control del medio ambiente, de tal manera que se garantice la continuidad y la calidad en la prestación del servicio. Deberá tener además, un plan de contingencia para déficit de personal por calamidades domésticas, incapacidades ó renuncias, con el fin de minimizar los incumplimientos en los procesos.

22. Los trabajadores empleados en el contrato por parte del Contratista no adquieren vinculación laboral de ninguna índole con la E.S.E METROSALUD, por lo tanto, corre a cargo del Contratista el pago de salarios, dominicales y festivos, incapacidades, indemnizaciones, bonificaciones y prestaciones sociales a que ellos tengan derecho de acuerdo con su cotización, las leyes laborales y el contrato.

23. El contratista deberá cumplir con cada una de las características específicas de la alimentación y con las especificaciones por tipos de dietas señaladas en los términos de referencia.

MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

De conformidad con lo establecido Acuerdo 252 de 2014 Estatuto de Contratación de la ESE Metrosalud y teniendo en cuenta la cuantía del proceso, este objeto se encuentra en la modalidad de Selección Directa con mínimo dos propuestas de acuerdo a lo señalado en artículo 21.2 "METROSALUD solicitará mínimo dos (2) propuestas, cuando vaya a celebrar contratos cuya cuantía sea inferior o igual a 2000 salarios mínimos legales mensuales vigentes.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	16 de 22		

Excepto para aquellos procesos contractuales en los que medie certificación técnica debidamente sustentada relativa a la exclusividad del contratista."

PLAZO

El contrato tendrá una duración a partir de la legalización del contrato hasta del primero (01) de enero de 2019 hasta el quince (15) de febrero de 2019

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Los gastos que se originen de la ejecución del contrato resultante de la presente invitación se imputarán al presupuesto de egresos de Metrosalud para la presente vigencia 2019, según Certificado de viabilidad presupuestal N° 007 expedido por el Área de Presupuesto, que para este proceso es de QUINIENTOS QUINCE MILLONES DE PESOS M.L. (\$515.000.000).

DOCUMENTACIÓN

CAPACIDAD JURIDICA

El análisis de los documentos Jurídicos conducirá a determinar si el oferente tiene capacidad legal para celebrar el contrato interadministrativo en los términos establecidos, por lo tanto el proponente deberá presentar los siguientes documentos, sobre los cuales se realizará la verificación.

24.1. DOCUMENTOS HABILITANTES JURÍDICOS

a) Carta de presentación de la propuesta

Carta de presentación de la propuesta con el nombre y firma del representante legal o de alguien debidamente facultado. El contenido de la carta de presentación de la propuesta debe corresponder al texto del modelo que entrega LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO METROSALUD en estos términos de invitación.

Si la propuesta se hace mediante apoderado, el poder deberá ser claro expreso y ajustado a la Ley.

Si la propuesta se hace mediante apoderado, el poder deberá ser claro expreso y ajustado a la Ley.

b) Declaración Juramentada

El representante legal deberá suscribir al declaración juramentada, mediante la cual certifica no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos dos años.

Se aplicará lo estipulado en el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011, el cual señala lo siguiente:

INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO. Quedará inhabilitado el contratista que incurra en alguna de las siguientes conductas:

- a) Haber sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales.
- b) Haber sido objeto de declaratorias de incumplimiento contractual en por los menos dos (2) contratos durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales.
- c) Haber sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales. La inhabilidad se extenderá por un término de tres (3) años, contados a partir de la inscripción de la última multa o incumplimiento en el Registro Único de Proponentes, de acuerdo con la información remitida por las entidades públicas. La inhabilidad pertinente se hará explícita en el texto del respectivo certificado.

Parágrafo: La inhabilidad a que se refiere el presente artículo se extenderá a los socios de sociedades de personas a las cuales se haya declarado ésta inhabilidad, así como las sociedades de personas de las que aquéllos formen parte con posterioridad a dicha declaratoria."

Nota: Para efectos de definir si el proponente se encuentra incurso en inhabilidad por incumplimiento reiterado, bastará con que se verifique por parte del comité la configuración de alguna de las conductas señaladas en el art. 90 de la Ley 1474 de 2011, para que el comité aplique la causal de rechazo y el proponente quede excluido del proceso.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	17 de 22		

Conforme a lo anterior, deberá tenerse en cuenta que la inhabilidad se extiende por un término de 3 años (límite temporal) contados a partir de la inscripción de la última multa o incumplimiento, situación que se verá reflejada en el FORMATO REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES DE CONTRATOS ANTERIORES.

Para efectos de facilitar la evaluación jurídica, el proponente deberá diligenciar el FORMATO REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES DE CONTRATOS ANTERIORES.

c) Compromiso Anticorrupción

El representante legal deberá suscribir el compromiso anticorrupción.

Los Proponentes deben suscribir el compromiso anticorrupción contenido en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción.

Si hay incumplimiento comprobado del compromiso anticorrupción por parte del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para de terminación anticipada del contrato si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la Adjudicación del mismo, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

d) Formato conocimiento persona jurídica STARLAFT CIRCULAR 009 DE 2016:

El proponente deberá diligenciar el anexo denominado formato de conocimiento de persona jurídica, mediante este formato la entidad establece elementos necesarios para asegurarse de la transparencia de cada una de las transacciones que realizan las personas naturales y jurídicas con quienes se tiene vínculo contractual o legal.

Al diligenciar debe tener en cuenta:

- La Razón o denominación social, NIT, deben estar de acuerdo a la información escrita en el RUT.
- Debe suministrar los datos del representante legal como: apellidos y nombres, tipo de identificación, número, lugar y fecha de expedición, y consignados de acuerdo al RUT y/o certificado de la Cámara de Comercio.
- Si usted si tiene actividad en operaciones internacionales, describa la actividad que realiza, indicando el producto y la entidad por la que realizan las transferencias.

Como constancia de haber leído, entendido, aceptado y autorizado lo estipulado en el documento, debe declarar con firma y huella del representante legal, que la información suministrada es exacta. Recuerde que se debe suministrar los datos y la información correcta de lo contrario tendrá consecuencias de tipo legal.

e) Certificado de pago de aporte a la seguridad social de sus empleados

Si el proponente es una persona jurídica deberá acreditar el pago de los aportes por sus trabajadores, mediante constancia suscrita por el revisor fiscal si lo hubiere, si no lo hay, por el representante legal, mínimo durante los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato. (Art. 50, Ley 789 de 2002 "Reforma Laboral").

f) Certificado de existencia y representación legal

Certificado de Existencia y Representación Legal de la persona jurídica, o el Registro Mercantil para persona natural o Documento equivalente expedido por la autoridad competente dentro de los seis (06) meses anteriores a la fecha fijada para la presentación de la propuesta. La vigencia de la sociedad oferente, la cual consta en el certificado de existencia y representación legal, no puede ser menor a la duración del contrato y dos años más y el objeto de la empresa debe corresponder al objeto de esta contratación.

g) Autorización De La Junta Directiva O Asamblea De Socios

Cuando el valor de la oferta sea superior al límite autorizado al Representante Legal para contratar, el oferente debe anexar la correspondiente acta donde conste la autorización impartida por la Junta de Socios o el estatuto de la sociedad que tenga esa función y que lo faculta para celebrar el Contrato respectivo en caso de resultar seleccionado.

h) Fotocopia del documento de identidad del representante legal

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	18 de 22		

i) Garantía de seriedad de la propuesta

A la propuesta deberá adjuntarse una Garantía de Seriedad, otorgada por un banco o una Compañía de Seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, con domicilio en la ciudad de Medellín.

Mediante dicha caución el proponente garantizará:

- El sostenimiento de la propuesta sin modificaciones de ninguna clase durante su período de validez.
- La suscripción del respectivo contrato dentro de los cinco días calendario (siguientes a la fecha en que la adjudicación le sea notificada oficialmente).

Si el adjudicatario no suscribe el contrato correspondiente dentro del término previamente señalado, quedará a favor de METROSALUD, en calidad de sanción, el valor de la garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de la citada garantía.

Si el contratista encontrare errores u observaciones al contrato deberá solicitar las correcciones o aclaraciones dentro de los **tres (03) días calendario siguientes** a su recibo, cualquier solicitud posterior en tal sentido no lo exonera por responsabilidad en la demora o en la entrega de los documentos, en caso de solicitársele estos, el tiempo se contabilizará a partir del momento en que sea devuelto una vez corregido.

La vigencia de la Garantía de Seriedad de la propuesta será de cuatro (04) meses contados a partir de la fecha de cierre de la Invitación entendiéndose por tal la fecha de la entrega de la propuesta. La Garantía de Seriedad de la propuesta deberá ser constituida por valor equivalente al 10% del valor total de la propuesta, METROSALUD podrá solicitar la ampliación del valor asegurado y de la vigencia de la misma, cuando en la evaluación de las propuestas, se presenten errores aritméticos resultando un valor superior al indicado por el proponente. Dicha garantía será respaldada con la firma del afianzado.

La Garantía de Seriedad le será devuelta al proponente favorecido, cuando esté perfeccionado el contrato.

En caso de que se otorguen garantías por conducto de sucursales diferentes a las establecidas en la ciudad de Medellín, o por compañías aseguradoras que no tengan domicilio principal en Medellín, el proponente deberá acreditar ante METROSALUD y a satisfacción de éste, que lo relacionado con el manejo de todos los asuntos que tengan que ver con dicha garantía se hará por conducto de personas domiciliadas en Medellín y debidamente autorizadas por dicha compañía.

Para la constitución de la póliza deberá tenerse en cuenta la siguiente información:

BENEFICIARIO:	E.S.E. METROSALUD , NIT 800.058.016-1
AFIANZADO:	- El proponente, Persona Jurídica (Razón Social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio o su equivalente, sin que a no ser que el Certificado de la Cámara de Comercio o su equivalente establezca firma podrá identificarse con la sigla). - En el caso de consorcios o uniones temporales debe ser tomada a nombre del consorcio o unión temporal (indicando todos sus integrantes y el porcentaje de participación) nombre de su representante. - El /los nombre(s) debe(n) señalarse de la misma forma como figura(n) en el Certificado de Existencia y Representación Legal.
VIGENCIA:	Cuatro (4) meses contados a partir de la fecha de presentación de la propuesta.
CUANTÍA:	Por un valor equivalente mínimo al diez por ciento (10%) del valor de la propuesta.
AMPARO:	El texto de la garantía deberá indicar <u>textualmente</u> el objeto del proceso.
FIRMAS:	Deberá ser suscrita por quien la expide.

j) Registro Único de Proponentes

El proponente deberá anexar el registro único de proponentes (RUP), expedido por la Cámara de Comercio.

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	19 de 22		

El proponente, sea persona natural o jurídica, deberá estar inscrito y clasificado en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio de su jurisdicción.

La inscripción, clasificación y calificación en la actividad, especialidad y grupo debe ser acorde con el objeto del presente proceso de selección.

La inscripción del proponente debe estar vigente en los términos establecidos por el Decreto 1510 de 2013.

El Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los **treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.**

En caso de requerirse la entidad podrá verificar la información que considere pertinente del RUP presentado por el proponente, a través de la página web del Registro Único empresarial y social cámaras de Comercio (RUES).

k) Certificado de Registro Mercantil

Las personas naturales deberán presentar su certificado de Registro Mercantil. La expedición de dicho certificado no podrá tener una anterioridad superior a tres (3) meses, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección.

l) Los siguiente documentos que serán consultados directamente por la ESE Metrosalud (No es necesarios que el proponente los aporte aunque podrá hacerlo). En caso de encontrarse inhabilidades será causal de rechazo de la propuesta:

- Certificado de antecedentes Judiciales: El proponente, sea que actúe como persona natural, como consorcio o unión temporal, deberá aportar copia de dicho documento, con vigencia no mayor a un (1) año con anterioridad al cierre del plazo, respecto del mismo o de cada persona natural que integra el consorcio o unión temporal. Para el caso de personas jurídicas, igualmente debe aportar copia del mismo respecto del representante legal.
- Certificación de no ser responsable fiscalmente: Se debe anexar certificación expedida por la CONTRALORIA NACIONAL (Ley 610 de 2000, Art. 60), donde se establezca que el oferente no aparece en el boletín de responsables fiscales. Esta observación también es válida para los miembros integrantes de Consorcios o Uniones Temporales y para el Representante Legal de las personas jurídicas.
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios: Para personas naturales y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales y para el representante Legal de las personas jurídicas, deberán presentar certificado de antecedentes vigente a la fecha de cierre del presente proceso de selección emitido por la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de conformidad con lo consagrado en el artículo 174 de la Ley 734 de 2002.

CAPACIDAD FINANCIERA

El análisis de los documentos financieros no otorga asignación de puntaje, pero conducirá a determinar si el oferente tiene capacidad financiera para celebrar el contrato en los términos establecidos en la presente invitación, por lo tanto el proponente deberá presentar los siguientes documentos, sobre los cuales se realizará la verificación de la capacidad financiera.

El análisis de los documentos financieros no otorga asignación de puntaje, pero conducirá a determinar si el oferente tiene capacidad financiera para celebrar el contrato en los términos establecidos en la presente invitación, por lo tanto el proponente deberá presentar los siguientes documentos, sobre los cuales se realizará la verificación de la capacidad financiera.

Sea persona jurídica o persona natural, el proponente deberá adjuntar los estados financieros a 31 de diciembre 2017. En el caso de presentarse proponentes con la figura de Consorcio o Unión Temporal, los documentos de carácter financiero deberán presentarse por cada uno de los integrantes que conforman el Consorcio o la Unión Temporal.

Los proponentes deberán entregar los estados financieros con la siguiente información, con la cual se habilitara o no la propuesta:

- ✓ Balance General a 31 de diciembre 2017, el cual deberá discriminar por separado los activos

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	20 de 22		

y pasivos corrientes, con sus respectivas subcuentas, es decir aquellas partidas que serán realizables o exigibles, respectivamente, en un plazo no mayor a un año; ello con el fin de verificar la veracidad de la información contenida en el

- ✓ Estado de Resultados a 31 de diciembre 2017
- ✓ Fotocopia legible de la tarjeta profesional del contador
- ✓ Plantilla para información financiera diligenciada
- ✓ Registro único tributario (RUT), expedido por la dirección de impuestos y aduanas nacionales (DIAN), con fecha de generación de del mes de diciembre de 2018.

Con el fin de garantizar la solvencia económica y patrimonial del proponente, que asegure a la entidad la ejecución sin riesgos económicos del objeto a contratar, se examinará la información financiera reflejada en el balance general a 31 de diciembre 2017, en relación con su capital de trabajo, nivel de endeudamiento y el índice de liquidez, de la siguiente manera:

INDICADOR	CONDICION
1. Capital de trabajo	Igual o superior al 30% del valor total de la propuesta presentada
2. Endeudamiento	Igual o inferior al 70%
3. Liquidez	Igual o superior a 1

El proponente deberá calcular los índices antes descritos de acuerdo con las cifras contenidas en los Estados Financieros 31 de diciembre 2017 diligenciando para ello la Plantilla para información financiera, la cual debe anexarse a la propuesta.

Los índices calculados de capital de trabajo, endeudamiento y liquidez, se expresarán de la siguiente forma:

Liquidez: El valor se formará con dos (2) decimales y sin aproximaciones.

Endeudamiento y capital de trabajo: El valor se formará con números enteros aproximando por defecto. Ejemplo: Si el indicador da como resultado 65.5, se aproxima por defecto a 66 y si el resultado es 65.4, se aproxima por defecto a 65.

INDICADORES:

Capital de Trabajo: (CT). Es la diferencia entre el activo corriente y pasivo corriente, constituye los recursos de que dispone un negocio para cancelar su pasivo a corto plazo. Sirve para medir la capacidad de una empresa para pagar oportunamente sus deudas en un periodo no mayor al del ejercicio fiscal.

CT = Activo corriente - Pasivo corriente

NOTA 1. Propuesta cuyo capital de trabajo sea inferior al 30% del valor total de la propuesta presentada **SERÁ INHABILITADA.**

Para Consorcios o Uniones Temporales, se tomará como Capital de Trabajo el promedio ponderado de la sumatoria de los Capitales de Trabajo de los miembros del Consorcio o Unión Temporal, de acuerdo con su porcentaje de participación.

$$CT = (AC1-PC1)*\%P1 + (AC2-PC2)*\%P2 + \dots + (ACn-PCn)*\%Pn$$

Ninguno de los integrantes del consorcio o unión temporal podrá presentar capital de trabajo negativo, so pena de ser no admisible la propuesta financieramente.

Nivel De Endeudamiento Total: (ET) Este indicador establece el porcentaje de participación de los acreedores dentro de la empresa, el riesgo que incurren tales acreedores, el riesgo de los dueños y la conveniencia o inconveniencia de un determinado nivel de endeudamiento para la empresa.

ET = (Pasivo total / Activo total) * 100%

Este indicador debe ser inferior o igual al 70%

NOTA 2.- Propuesta cuyo nivel de endeudamiento total sea superior al 70% se **INHABILITARÁ.**

Para el caso de consorcios o uniones temporales se tomarán los índices de endeudamiento de cada uno de los integrantes y se sumarán de manera ponderada de acuerdo con el porcentaje

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	 Metrosalud
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	21 de 22		

de participación en la forma asociativa.

$$ET = (PT1/AT1)*\%P1 + (PT2/AT2)*\%P2 + \dots + (PTn/ATn)*\%Pn$$

Liquidez (L)

L= Activo corriente/Pasivo corriente

El proponente deberá acreditar una liquidez igual o superior 1

Para el caso de consorcios y uniones temporales, se calculará el índice de liquidez con base en el promedio ponderado del activo corriente y del pasivo corriente, de los integrantes, de acuerdo con el porcentaje de participación de cada uno dentro del consorcio o de la unión temporal, aplicando la siguiente fórmula.

$$L = (AC1/PC1)*\%P1 + (AC2/PC2)*\%P2 + \dots + (ACn/PCn)*\%Pn$$

NOTA 3.- Cuando la liquidez que se acredite para el proceso sea menor a la indicada, la oferta quedará **INHABILITADA**.

Cuando METROSALUD en desarrollo de la verificación financiera requiera confirmar información adicional del proponente, podrá solicitar los documentos que considere necesarios para el esclarecimiento de la información, tales como estados financieros de años anteriores, anexos específicos o cualquier otro soporte. Así mismo, requerir las aclaraciones que considere necesarias, siempre que con ello no se violen los principios de igualdad y transparencia de la contratación, sin que las aclaraciones o documentos que el proponente allegue a solicitud de METROSALUD puedan modificar, adicionar o complementar la propuesta. METROSALUD puedan modificar, adicionar o complementar la propuesta.

DOCUMENTACIÓN DE LA EXPERIENCIA

El oferente deberá certificar los contratos firmados a partir del 01 de enero de 2016, hasta la fecha con entidades públicas y privadas donde se contemple el desarrollo del objeto de la presente convocatoria, con un valor del 80% del valor del presupuesto oficial de la convocatoria.

Para ello la entidad debe anexar máximo tres (03) certificados para acreditar la experiencia.

Todos los contratos que se relacionen deben estar debidamente certificados por la entidad contratante de la siguiente forma, en hojas con membrete y donde haya información donde se pueda verificar la información suministrada:

- ✓ Nombre de la Entidad Contratante.
- ✓ Nombre de la Entidad Contratista
- ✓ Plazo de duración total del contrato (incluyendo adiciones)
- ✓ Valor contrato
- ✓ Valor final del Contrato (incluyendo adiciones)
- ✓ Certificación de recibo a satisfacción por parte de la entidad contratante del servicio prestado.
- ✓ No se tendrá en cuenta la experiencia diferente a la solicitada y tampoco la experiencia de los contratos en ejecución a la fecha de corte definida.
- ✓ Las certificaciones deberán tener máximo un mes de expedición.

En el caso de contratos bajo la modalidad de consorcio, unión temporal u otra forma de asociación se tendrá en cuenta el valor correspondiente al porcentaje de participación que el proponente hubiere tenido en los mismos.

Nota: Todos los contratos ejecutados que se relacionen en el formato deben estar debidamente certificados por la entidad contratante.

Se entenderá por aceptada, la ejecución de contratos cuyo objeto principal sea el definido en los presentes términos de referencia, ejecutado o en ejecución a satisfacción del contratante respectivo, en cuyo desarrollo no se causó o ha causado, a la fecha de cierre del presente

Código:	F0701040114	FORMATO ESTUDIOS PREVIOS	
Vigente a partir de:	26/06/2014		
Página:	22 de 22		

proceso de selección, ningún tipo de sanción por incumplimiento del contratista, derivados del incumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato respectivo, los cuales pueden haber sido impuestas directamente por la entidad contratante, ya sea pública o privada o por terceros, ni se ha hecho efectiva, durante la vigencia del contrato o con posterioridad a su terminación, ninguno de los amparos de la garantía única. El proponente debe tener en cuenta que la información a suministrar, está amparada bajo el juramento sobre veracidad contenido en la carta de presentación de la propuesta.

Certificación de contratos con METROSALUD El oferente deberá indicar en su propuesta qué información que reposa en Metrosalud desea hacer valer dentro del presente proceso, con el objeto de proceder a su verificación, de conformidad no sólo con lo establecido en el artículo 9 del Decreto ley 019 de 2012, sino también conforme a lo dispuesto en el artículo 10 del Código Contencioso Administrativo y en el artículo 13 del Decreto ley 2150 de 1995. Para el caso de la acreditación de la experiencia el oferente deberá indicar en su oferta qué contratos hará valer dentro del proceso, dicha información será validada por Metrosalud, frente a la información que reposa en los archivos de la entidad.

ANALISIS DEL RIESGO

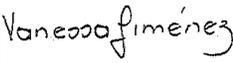
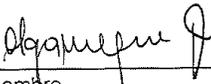
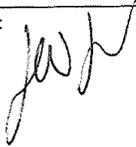
Se anexa un cuadro en documento en Excel que consolida los riesgos que se pueden presentar en el proceso.

SUPERVISION O INTERVENTOR

La dirección general del presente contrato, su control y vigilancia en la ejecución idónea y oportuna del mismo, estarán a cargo de quien designe para ello el Gerente de la ESE Metrosalud, quien será responsable del control técnico, administrativo, financiero y legal del contrato.

FORMA DE PAGO

La E.S.E. METROSALUD pagará el valor del contrato, en forma parcial por mensualidades vencidas, dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la respectiva factura y previa la certificación que el interventor del contrato expida sobre la entrega a satisfacción del número de raciones o porciones entregadas en los distintos puntos de atención.

Elaboró: 	Revisó: 	Aprobó: 
Nombre Liliana Aristizabal Gómez Vanessa Jimenez Zapata	Nombre Olga Cecilia Mejía Jaramillo	Nombre Leopoldo Abdiel Giraldo Velasquez
Cargo Nutricionistas Abogada	Cargo Directora Administrativa	Cargo Gerente E.S.E Metrosalud
Fecha Diciembre 2018	Fecha Diciembre 2018	Fecha Diciembre 2018

MATRIZ DE RIESGOS

PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE PREPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS Y EL CENTRO DE SALUD SANTO DOMINGO, DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO METROSALUD

Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Entidad	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
												Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría						¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
General	externo	Planeación	Regulatorio	La no suscripción del contrato sin justa causa	Que no se logre la suscripción del contrato	2	2	4	Bajo	Proponente seleccionado	Garantía de cumplimiento	1	1	2	Bajo	No	Entidad	Desde la invitación	Adjudicación del contrato	Durante el Proceso	Permanente durante el proceso	
General	externo	Planeación	Regulatorio	Falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de garantía de cumplimiento exigida por la entidad para amparar el cumplimiento de las obligaciones del contrato	Que no se logre la suscripción del contrato	1	2	3	Bajo	Proponente seleccionado	Garantía de cumplimiento	1	2	2	Bajo	No	Ofrente	Fecha de Presentación De la apertura Del contrato	Fecha de la Aprobación de la Garantía que cubre Los riesgos propios De la etapa Contractual	Durante el proceso De contratación	Permanente Durante el proceso	

5	4	3	N	
Específico	Específico	General	Clase	
Externo	Externo	externo	Fuente	
Planeación	contratación	Ejecución	Etapa	
Regulatorio	Regulatorio	Operacional	Tipo	
El proponente no cumple con la reglamentación vigente para el Servicio de alimentación	Que no se presenten las garantías requeridas en los documentos del proceso de contratación o que su presentación sea tardía	No cumplimiento en las condiciones técnicas	Descripción	
Insatisfacción de los usuarios	No se dé inicio a la ejecución del contrato	Incumplimiento del contrato	Consecuencia de la ocurrencia del evento	
3	2	3	Probabilidad	
5	1	5	Impacto	
3	3	3	Valoración	
Medio	bajo	medio	Categoría	
	proponente seleccionad	proponente seleccionad	¿A quién se le asigna?	
Proponente	proponente seleccionado	proponente seleccionado	Tratamiento/Control a ser implementado	
2	1	2	Probabilidad	
3	1	3	Impacto	
5	2	5	Valoración	
Medio	Medio	Medio	Categoría	
si	No	No	¿Afecta la ejecución del contrato?	
Entidad	Contratista	Contratista	Responsable por implementar el tratamiento	
Análisis de las propuestas	Inicio de ejecución	Inicio de ejecución	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	
Terminación del contrato	fecha de la aprobación de la garantía que cubre los riesgos propios de la etapa contractual	fecha de la aprobación de la garantía que cubre los riesgos propios de la etapa contractual	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	
durante el proceso de contratación	durante el proceso de contratación	durante el proceso de contratación	¿Cómo se realiza el monitoreo?	
permanente durante el proceso	permanente durante el proceso	permanente durante el proceso	Periodicidad	
			Monitoreo y revisión	

