

CONVOCATORIA PÚBLICA SERVICIO DE ASEO, DESINFECCIÓN, LIMPIEZA, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y MANTENIMIENTO DE TODAS LAS ÁREAS DEL HOSPITALES, CENTROS DE SALUD, SEDES ADMINISTRATIVAS Y APOYO A LOS CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

PROCESO 30 DE 2019

Una vez analizada la documentación correspondiente a la propuesta presentada para participar en el proceso de la referencia, dentro de la habilitación jurídica, financiera y técnica se encontró lo siguiente:

1. SERLIMA LTDA

TECNICA:

Se solicita dar claridad sobre los siguientes aspectos:

1. Indicar mediante certificado suscrito por el representante legal, cuáles han sido los temas de las capacitaciones en Gestión ambiental.

Se solicita subsanar los siguientes aspectos:

2. Aportar el Certificado firmado por el representante legal de la política de Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental; y aportar el resultado de la última auditoría interna. (Numeral 18.3.3. de los términos de referencia)
3. Aportar el Certificado de libertad o contrato de arrendamiento donde funciona las oficinas (Numeral 18.3.2 de los términos de referencia)

Considerando que se trata de criterios habilitantes que pueden ser subsanados, sin que con ello se otorgue la posibilidad de mejorar sus propuestas, me permito requerirlos para que **el día dieciocho (18) de diciembre de 2019, hasta las 10:00 a.m.** allegue la documentación requerida, con oficio remitido dirigido a la Dirección Administrativa de la ESE Metrosalud, radicándolo en el Centro de Administración Documental del edificio Sacatín, ubicado en la carrera 50 No.44 – 27.

Atentamente,


OLGA CECILIA MEJIA JARAMILLO
Directora Administrativa

Proyectó: Lina M. P.U.

CONVOCATORIA PÚBLICA SERVICIO DE ASEO, DESINFECCIÓN, LIMPIEZA, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y MANTENIMIENTO DE TODAS LAS ÁREAS DEL HOSPITALES, CENTROS DE SALUD, SEDES ADMINISTRATIVAS Y APOYO A LOS CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

PROCESO 30 DE 2019

Una vez analizada la documentación correspondiente a la propuesta presentada para participar en el proceso de la referencia, dentro de la habilitación jurídica, financiera y técnica se encontró lo siguiente:

1. SERLIMA LTDA

TECNICA:

Se solicita dar claridad sobre los siguientes aspectos:

1. Indicar mediante certificado suscrito por el representante legal, cuáles han sido los temas de las capacitaciones en Gestión ambiental.

Se solicita subsanar los siguientes aspectos:

2. Aportar el Certificado firmado por el representante legal de la política de Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental; y aportar el resultado de la última auditoria interna. (Numeral 18.3.3. de los términos de referencia)
3. Aportar el Certificado de libertad o contrato de arrendamiento donde funciona las oficinas (Numeral 18.3.2 de los términos de referencia)

Considerando que se trata de criterios habilitantes que pueden ser subsanados, sin que con ello se otorgue la posibilidad de mejorar sus propuestas, me permito requerirlos para que **el día dieciocho (18) de diciembre de 2019, hasta las 10:00 a.m.** allegue la documentación requerida, con oficio remitido dirigido a la Dirección Administrativa de la ESE Metrosalud, radicándolo en el Centro de Administración Documental del edificio Sacatín, ubicado en la carrera 50 No.44 – 27.

Atentamente,


OLGA CECILIA MEJIA JARAMILLO
Directora Administrativa

Proyectó: Lina M. P.U.