

<b>Código:</b>	F01602030115	<b>FORMATO DE ACTA</b>	
<b>Versión:</b>	2		
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015		
<b>Página:</b>	Página 1 de 12		

<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>		<b>Acta N°</b>	<b>FECHA ELABORACIÓN</b>
Rendición de Cuentas Pública para los Clientes internos y Externos Enero – Septiembre de 2016.		002	10 de enero de 2017
<b>SECRETARIO</b>		<b>FIRMA SECRETARIO</b>	
NA		NA	
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>			
<b>HORA DE INICIO</b>		10:00 a.m. a 2:00 p.m.	
<b>FECHA</b>		30 de noviembre de 2016	
<b>LUGAR</b>		En los Diferentes Puntos de Atención de la Red de Metrosalud y en el Parque de la Vida	
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>		Rendición de Cuentas Pública para los Clientes internos y Externos Enero – Septiembre de 2016.	
<b>HORA DE FINALIZACIÓN.</b>		3:30 p.m.	
<b>ORDEN DEL DIA</b>			
<b>#</b>	<b>TEMA</b>		
1	Rendición de Cuentas Pública para los Clientes internos y Externos para el período Enero – Septiembre de 2016.		
<b>ASISTENTES</b>			
<b>NOMBRE</b>		<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>
En lista de asistencia de todas las unidades administrativas			
<b>DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA</b>			
<b>#</b>			
1	<b>Rendición de Cuentas Pública para los Clientes internos y Externos para el período Enero – Septiembre de 2016.</b>  La ESE Metrosalud realiza la Rendición de Cuentas Pública para los clientes internos y externos, el 30 de noviembre de 2016, según el siguiente cronograma.		

### Cronograma de Rendición Pública de Cuentas

	Público	Lugar	Hora	Responsables
<b>Cliente externo</b>	Usuarios	Parque de la Vida	10:00 – 11:00 mm	Subgerencia Red de Servicios – Dirección de Gestión Clínica - Participación
	Proveedores, universidades, EPS, ARL, Entes de control, gerentes	Parque de la Vida  Enviar Ecard con enlace para confirmación de asistencia	11:00 – 12:00 mm	Rosita (Universidades) Francisco López (Especialistas y proveedores) Gloria Eugenia González Madrid (Entes de control) Sandra Laverde (EPS y programas) Jaime Henao (Proveedores sistemas) Olga Mery (Proveedores suministros) Adriana Rojas (Asesorías) Comunicaciones (Medios de comunicación, Gabinete municipal y otros públicos especiales) Luz Amparo (Capacitación)
<b>Cliente Interno</b>	Servidores Sacatin, sede poblado y sede guayabal parte administrativa	Edificio Vásquez	2:30 pm 3:30 p.m.	Profesional Especializado Planeación Grupo de Comunicaciones Profesional Universitario Talento Humano (Capacitación)
<b>UPSS</b>	Servidores	Auditorio UH	1:00 pm - 2:00 pm	Director y coordinadores UPSS Trabajadora social

Las **áreas responsables de la Rendición de Cuentas en la ESE Metrosalud** son:

- ✓ Subgerencia Red de Servicios,
- ✓ Subgerencia Administrativa y Financiera,
- ✓ Asesor de Comunicaciones,
- ✓ Dirección de Talento Humano y
- ✓ la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional.

#### **Metodología utilizada.**

La Rendición Pública de Cuentas en la ESE Metrosalud, se realiza siguiendo las directrices establecidas en el Manual de Rendición de Cuentas de la Entidad. De esta forma, para el ejercicio de la rendición pública de cuentas

<b>Código:</b>	F01602030115	<b>FORMATO DE ACTA</b>	
<b>Versión:</b>	2		
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015		
<b>Página:</b>	Página 3 de 12		

correspondiente al período enero – septiembre de 2016, se siguieron los siguientes pasos.

## 1. Información

### 1.1. Convocatoria.

La convocatoria del evento, se realiza a través de diferentes medios.

**1.1.1. Por la página web de la entidad.** Se hizo la publicación desde el 21 de noviembre de 2016, previos días antes de la realización de evento, de tal forma que todos los públicos se fueran informando oportunamente de la actividad.



<b>Código:</b>	F01602030115
<b>Versión:</b>	2
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015
<b>Página:</b>	Página 4 de 12

## FORMATO DE ACTA



**1.1.2. Tarjetas de invitación.** Se diseñan y envían tarjetas de invitación previamente a la realización de evento organizado tanto para los clientes internos y externos.

### Tarjeta de invitación servidores sedes administrativas



Código:	F01602030115
Versión:	2
Vigente a partir de:	13/02/2015
Página:	Página 5 de 12

## FORMATO DE ACTA



### Tarjeta de invitación Usuarios

José Julián Barrientos  
Presidente de la Asociación de Usuarios ASUME

Olga Cecilia Mejía Jaramillo  
Gerente (E) ESE Metrosalud

Invitan al encuentro anual de ASUME  
y a la Rendición de Cuentas  
de enero a septiembre de 2016

Miércoles 30 de noviembre a las 7:30 am

Auditorio Parque de la Vida  
Carrera 51 D No 62-42 Av. Juan del Corral

### Tarjeta de invitación UPSS

**Rendición de Cuentas**  
enero - septiembre de 2016

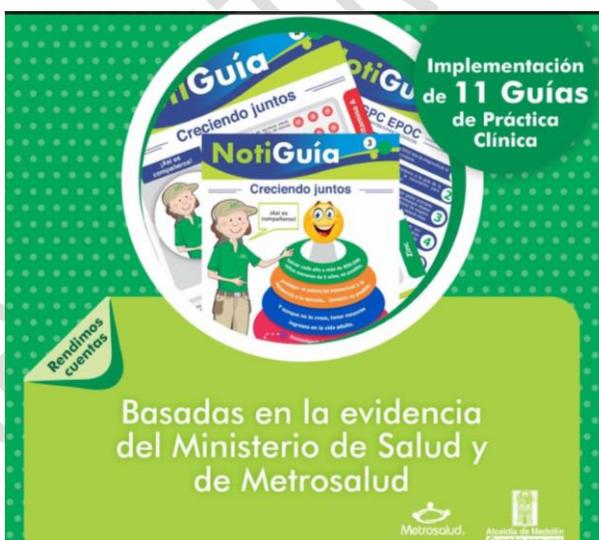
Miércoles 30 de noviembre  
a las 1:00 pm

Auditorio UH Nuevo Occidente

**1.2. Ecards.** Se diseñan y publican 15 ecards con los principales resultados de gestión para las redes sociales (Foto y dato).

Código:	F01602030115
Versión:	2
Vigente a partir de:	13/02/2015
Página:	Página 6 de 12

## FORMATO DE ACTA



### 1.3. Divulgación de la jornada por diferentes medios.

Se realiza divulgación sobre los resultados de la gestión para el período enero – septiembre de 2016, a través del boletín latidos, emitiéndose uno para el público interno y otro para el público externo.

Código:	F01602030115
Versión:	2
Vigente a partir de:	13/02/2015
Página:	Página 7 de 12

## FORMATO DE ACTA



### Boletines: Latidos interno y externo

**Edición 255** / de diciembre de 2016

**L@tidos** revista interna

**Asociación de usuarios, aliado para el mejoramiento de nuestra red**

**Rendición de cuentas**

Bajo el liderazgo de su presidente, Julián Ibarrientes, se llevó a cabo la cuarta reunión de cuenta de la Asociación de Usuarios de la ESE Metrosalud, ASUPE, y la rendición de cuentas de la Gerencia del periodo enero-octubre de 2016. El encuentro contó con la participación de la Secretaria de Salud, Claudia Álvarez Páez; nuestra Gerente, Olga Mejía Jaramillo; y las delegadas de la Contraloría y Personería de Medellín.

La junta central de la Asociación de Usuarios presentó el informe de gestión como instancia veedora y de control social, promotor de la participación ciudadana. Además de asistir a las reuniones mensuales de seguimiento y demás actividades programadas por Metrosalud, los delegados de la Asociación dedican su tiempo a escuchar las necesidades e inquietudes de los usuarios y a orientarlos en el buen uso de los servicios de salud, temas que desarrollan con sus propios recursos.

Este año la Asociación hizo hincapié en la promoción del portafolio de servicios, derechos y deberes, además de los cambios necesarios en la práctica como la ampliación de horarios y prestación de servicios en procedimientos menores en algunos puntos de atención, los cambios en la atención del triaje, la implementación del Centro Integral de Gestión en Atención en Salud, CIGAS, la asignación de citas por internet y demás estrategias que buscan optimizar el acceso y la atención en salud y cuya divulgación ha sido posible gracias al trabajo conjunto con la Asociación de Usuarios.

**Reconocimiento especial para nuestra asociación de usuarios**

Con el fin de motivar la participación por parte de los representantes de la Asociación, este año se hizo un reconocimiento a las UPSS que tuvieron la delegación más grande en la rendición de cuentas a la Gerencia.

En nombre de todos los servidores y usuarios de Metrosalud, agradecemos el labor comprometido de cada uno de los representantes de la Asociación de Usuarios y su interés por ayudar a hacer de nuestra ESE, la mejor red pública de primer y segundo nivel al servicio de los medellinenses.

**Edición 255** / de diciembre de 2016

**L@tidos** revista interna

**Asociación de usuarios, aliado para el mejoramiento de nuestra red**

**Rendición de cuentas**

Bajo el liderazgo de su presidente, Julián Ibarrientes, se llevó a cabo la cuarta reunión de cuenta de la Asociación de Usuarios de la ESE Metrosalud, ASUPE, y la rendición de cuentas de la Gerencia del periodo enero-octubre de 2016. El encuentro contó con la participación de la Secretaria de Salud, Claudia Álvarez Páez; nuestra Gerente, Olga Mejía Jaramillo; y las delegadas de la Contraloría y Personería de Medellín.

La junta central de la Asociación de Usuarios presentó el informe de gestión como instancia veedora y de control social, promotor de la participación ciudadana. Además de asistir a las reuniones mensuales de seguimiento y demás actividades programadas por Metrosalud, los delegados de la Asociación dedican su tiempo a escuchar las necesidades e inquietudes de los usuarios y a orientarlos en el buen uso de los servicios de salud, temas que desarrollan con sus propios recursos.

Este año la Asociación hizo hincapié en la promoción del portafolio de servicios, derechos y deberes, además de los cambios necesarios en la práctica como la ampliación de horarios y prestación de servicios en procedimientos menores en algunos puntos de atención, los cambios en la atención del triaje, la implementación del Centro Integral de Gestión en Atención en Salud, CIGAS, la asignación de citas por internet y demás estrategias que buscan optimizar el acceso y la atención en salud y cuya divulgación ha sido posible gracias al trabajo conjunto con la Asociación de Usuarios.

**Reconocimiento especial para nuestra asociación de usuarios**

Con el fin de motivar la participación por parte de los representantes de la Asociación, este año se hizo un reconocimiento a las UPSS que tuvieron la delegación más grande en la rendición de cuentas a la Gerencia.

En nombre de todos los servidores y usuarios de Metrosalud, agradecemos el labor comprometido de cada uno de los representantes de la Asociación de Usuarios y su interés por ayudar a hacer de nuestra ESE, la mejor red pública de primer y segundo nivel al servicio de los medellinenses.

## 2. Diálogo

### 2.1. Desarrollo de la Rendición Pública de Cuentas en toda la Red de Metrosalud

Se realizaron en total 11 jornadas de rendición de cuentas en el segundo semestre del año.

#### ✓ Rendición Pública de Cuentas a Clientes Internos.

En total se hicieron 10 jornadas para los clientes internos de la ESE Metrosalud, 9 en las Unidades Hospitalarias de la Red, y 1 en el edificio Vásquez dirigida a los servidores y contratistas del Sacafin, personal administrativo del CS Guayabal y CS Poblado. El total de asistentes a las jornadas fueron: 247 servidores de las UPSS y 31 personas de la parte administrativa, para un total de 278 personas.



✓ **Rendición Pública de Cuentas a Clientes Externos.**

Se realizó una jornada de rendición de cuentas a los Clientes Externos en el parque de la vida, donde participaron 68 representantes de la asociación de usuarios, y 24 personas proveedores de la institución, para un total de 92 asistentes.

**Las manifestaciones recibidas durante la rendición de la cuenta fueron respondidas en el mismo momento e ingresadas al aplicativo Safix:**

Manifestación	Respuesta
Radicada con el numero 30743	Cerrada
Radicada con el numero 30744	Cerrada
Radicada con el numero 30745	Cerrada
Radicada con el numero 30746	Cerrada
Radicada con el numero 30747	Cerrada
Radicada con el numero 30771	cerrada
Radicada con el numero 30772	Cerrada
Radicada con el numero 30773	Cerrada
Radicada con el numero 30774	Cerrada

### 3. Incentivo

#### ✓ Incentivo a los Usuarios

Dentro de la Estrategia de Rendición Pública de Cuentas, se establece un incentivo para los usuarios y otra para los clientes internos.

El incentivo para los usuarios se otorga el 30 de noviembre, durante la jornada de Rendición Pública de Cuentas. Para ello, se realiza una sesión de conteo de los usuarios asistentes al evento por cada UPSS, con el fin de identificar el ganador del incentivo a la **Participación en la Rendición de la Cuenta**, el cual consistía en que durante el tercer trimestre los representantes de la Asociación de Usuarios motivaran a los usuarios de las UH y CS de la UPSS que representan la asistencia a esta jornada. El incentivo fue publicar en medios institucionales la foto de los asistentes de la UPSS ganadora, segundo y tercer puesto: ganadora UPSS BELEN, seguida de Doce de Octubre y en tercer lugar Castilla. Se publica en Mail Master las fotos de los ganadores.

#### ✓ Incentivo a los clientes internos

Producto de la encuesta de conocimiento a los servidores en el tema de rendición pública de cuentas realizada en el primer cuatrimestre del año 2016, según resultados de la encuesta, se presentaron 4 unidades administrativas ganadoras según el siguiente cuadro.

#### Unidades con Calificación 5 en la Evaluación de Conocimiento de Rendición Pública de Cuentas

Nro.	Unidad Administrativa	Total servidores (Dato a noviembre de 2016)	Participantes de la Encuesta de Conocimiento	% Participación	Unidades Administrativas Ganadoras
1	UPSS Belén	335	56	17%	
2	UPSS Castilla	217	43	20%	2
3	UPSS Santa Cruz	275	37	13%	
4	UPSS San Javier	202	34	17%	
5	UPSS San Cristobal	103	20	19%	4
6	UPSS Nuevo Occidente	143	17	12%	
7	UPSS San Antonio de Prado	129	16	12%	
8	UPSS Manrique	387	2	1%	

<b>Código:</b>	F01602030115	<b>FORMATO DE ACTA</b>	
<b>Versión:</b>	2		
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015		
<b>Página:</b>	Página 10 de 12		

<b>9</b>	Dirección de Sistemas de información	28	1	4%	
<b>10</b>	Dirección de Talento Humano	25	1	4%	
<b>11</b>	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional	9	6	67%	<b>1</b>
<b>12</b>	Oficina de Control Interno y Evaluación	5	1	20%	<b>3</b>
<b>13</b>	Subgerencia Administrativa y Financiera	37	6	16%	

De acuerdo con lo anterior, se decide otorgar 4 incentivos, dos para las UPSS con mayor porcentaje de participación y 2 para las Áreas Administrativas con mayor porcentaje de participación. Se otorga un suvenir comestible (postre), a cada uno de los servidores de la Unidad Administrativa.

<b>Código:</b>	F01602030115
<b>Versión:</b>	2
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015
<b>Página:</b>	Página 11 de 12

## FORMATO DE ACTA



**Edición**  
**256**

19 de diciembre de 2016

**L@tidos**

REVISTA OFICIAL

**Presentan resultados de investigación "Brechas en la atención de la hipertensión en la Comuna 2"**

Esteban Londoño, médico salubrista del Instituto de Medicina Tropical de Ambleres Bélgica (IMT), presentó los resultados de la investigación "Brechas en la Atención y control de la Hipertensión Arterial en la Comuna 2, una aproximación desde la perspectiva poblacional", durante una jornada académica organizada por esta Institución.

El trabajo que hace parte de una investigación desplegada en Cuba, Ecuador y Colombia, permitió caracterizar el territorio e identificar las principales brechas en el acceso, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de esta enfermedad, considerada la causa más importante de morbilidad prevenible en el mundo. Según el estudio, un 27,6% de la población mayor de 35 años de la Comuna 2, refirió tener un diagnóstico previo de hipertensión y un 15,8% no ha sido diagnosticado. Aunque el acceso a los servicios es bueno, el 15% de los pacientes diagnosticados no realizaron consulta de seguimiento en el último año, 58% no recibieron todas las indicaciones farmacológicas, 7% no quieren tomar el tratamiento y otro porcentaje no lo toma bien.



**Capacitación "Aportes para un mejor enfoque y atención de las personas con riesgo cardiovascular"**

La anterior investigación permite concluir que un reto para los aseguradores y prestadores de servicios en lo referente a la atención de enfermedades crónicas, es que los servicios no pueden esperar a que los pacientes lleguen, la capacitación y el seguimiento es clave. En atención a esto, el IMT auspició esta capacitación dirigida a los profesionales de Metrosalud, en la que se abordaron temas como el enfoque de riesgo y su aplicación en enfermedades crónicas; el enfoque clínico del riesgo cardiovascular y prescripción correcta de antihipertensivos.

Al tiempo que los médicos reciben una charla sobre la Toma de decisiones en medicina clínica, varios enfermeros y psicólogos participaron del taller reflexivo "Herramientas para generar mayor impacto terapéutico a través del Taller grupal".



**Reconocimiento UPSS con mejor puntaje en la Encuesta de conocimiento**

Con el fin de dar cumplimiento a una de las actividades establecidas en la estrategia de rendición de cuentas que a su vez hace parte del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2016, se hizo reconocimiento a las UPSS y unidades administrativas que tuvieron mejor puntaje en la Evaluación de Conocimiento correspondiente al primer cuatrimestre de 2016.

El incentivo fue entregado a los servidores de las UPSS Castilla y San Cristóbal, como reconocimiento por haber logrado una calificación de 5 y haber contado con un mayor número de participantes según el talento humano asignado a cada UPSS. Del área administrativa el reconocimiento fue para la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional y la Oficina de Control Interno y Evaluación.



**Con gran participación concluyeron las actividades de Bienestar Social**

**Programa de Pre Pensionados**

La actividad de cierre se realizó el 6 de diciembre. Los asistentes manifestaron su gratitud con Metrosalud por brindarles información, apoyo y acompañamiento para la transición a una nueva etapa de su vida, al igual que la inclusión de sus familias en el proceso de preparación integral.

**Grupo de Mutua Ayuda Fénix**

Esta actividad hace parte de las estrategias del Programa de Humanización. Durante el cierre, los asistentes agradecieron el espacio ya que les permitió escucharse, apoyarse y acompañarse en el proceso de elaboración de duelo y recuperación emocional.

**Programa de Pensionados**

Los asistentes manifestaron su gratitud con Metrosalud y con la Profesional Universitaria que orienta el programa, por brindarles un espacio de encuentro, formación y aprovechamiento del tiempo libre.

**Programa Vivir Saludablemente**

El 15 de diciembre finalizaron las actividades de este programa que cuenta con el apoyo de Salud Ocupacional y la ARI. Sura. Este espacio de promoción de estilos de vida saludable, busca mejorar la calidad de vida de los servidores y sus familias.





<b>Código:</b>	F01602030115
<b>Versión:</b>	2
<b>Vigente a partir de:</b>	13/02/2015
<b>Página:</b>	Página 12 de 12

## FORMATO DE ACTA



### Incentivo otorgado en el UPSS San Cristóbal



Lo anterior, en cumplimiento de la estrategia de rendición pública de cuentas definida para la vigencia 2016.

#### 10. Tareas generadas durante la reunión (Pendientes y nuevas)

NÚMERO	TAREA	RESPONSABLE	FECHA FINAL
1			
2			
FECHA PROXIMA REUNIÓN		HORA	LUGAR