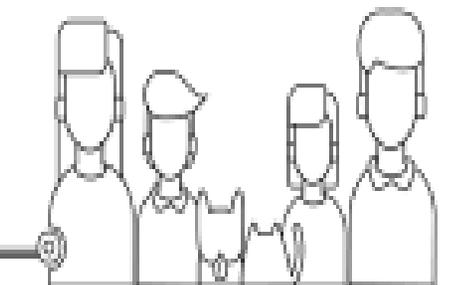


Plan de Acción 2021



Saludable y comprometida
con la vida

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión del cuidado de la salud

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Caracterización de la Unidad Población Territorio de la red	Realizar la caracterización de la Unidad Población Territorio de la ESE Metrosalud	Documento técnico con la UPT de la ESE Metrosalud caracterizada	1	01/01/2021	31/12/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Diseñar e implementar el programa de Educación y Comunicación para la Salud por curso de vida (en el marco de las RIAS)	Formular el programa de Educación y Comunicación para la Salud por curso de vida.	Documento técnico del programa de Educación y Comunicación para la Salud por curso de vida y documento en excel con cronograma de trabajo para su implementación	2	01/01/2021	30/06/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
		Informe final de la implementación del programa (documento en word)	1	01/01/2021	31/12/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Diseño e implementación del programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS)	Diseñar e implementar el Programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS)	Documento técnico de Programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS) y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
		Informe final de la implementación del Programa de vigilancia epidemiológica (documento en word)	1	01/04/2021	31/12/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Programa Ampliado de inmunizaciones	Diseñar y pilotear el Programa Ampliado de Inmunizaciones	Documento técnico del Programa Ampliado de Inmunizaciones y archivo de excel con cronograma de implementación	2	01/01/2021	30/06/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
		Informe de avances de la implementación del Programa Ampliado de Inmunizaciones	2	01/07/2021	31/12/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Implementación y fortalecimiento de Rutas Integrales de Atención en Salud	Diseñar e implementar la ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud	Documento en excel con cronograma de implementación	1	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final de la implementación de la ruta (documento en word)	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Diseñar e implementar la ruta Materno Perinatal	Documento en excel con cronograma de implementación	1	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final de la implementación de la ruta (documento en word)	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
Fortalecimiento del Modelo de Prestación de Servicios de Salud	Fortalecer la orientación a servicios	Documento técnico del Proyecto de orientación a servicios y documento en excel con cronograma de trabajo para su ejecución	2	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
		Informe final de la orientación de servicios en la red hospitalaria (documento en word)	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Fortalecer la prestación del servicio farmacéutico en la red hospitalaria	Documento técnico del Proyecto de fortalecimiento de la prestación del servicio farmacéutico en la red hospitalaria y documento en excel con cronograma de trabajo para su ejecución	2	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final del proyecto de fortalecimiento de la prestación del servicio farmacéutico en la red hospitalaria (documento en word)	2	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Fortalecer la prestación de las ayudas diagnósticas en la red hospitalaria	Documento técnico del Proyecto de fortalecimiento de la prestación de las ayudas diagnósticas en la red hospitalaria y documento en excel con cronograma de trabajo para su ejecución	2	31/03/2021	30/06/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final del fortalecimiento de la prestación del servicio de ayudas diagnósticas en la red hospitalaria (documento en word)	1	01/07/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
	Realizar el análisis de la carga de morbilidad de los usuarios como efecto de la pandemia	Informe técnico con análisis realizado (documento word)	1	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Conformar y operar las estrategias de atención extramural con el apoyo de los equipos multidisciplinarios	Documento técnico de Equipos multidisciplinarios de salud para la atención extramural definidos y estrategias propuestas y documento en excel con plan de trabajo definido	2	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios y Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Conformar y operar las estrategias de atención intramural con el apoyo de los equipos multidisciplinarios	Documento técnico de Equipos multidisciplinarios de salud para la atención intramural definidos y estrategias propuestas y documento en excel con plan de trabajo definido	2	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios y Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Actualizar el documento del Modelo de Prestación de los servicios de salud	Documento actualizado del Modelo de Prestación de los servicios de salud	1	20/01/2021	30/06/2021	Subgerencia Red de Servicios
Fortalecimiento de los servicios de salud	Formular y hacer seguimiento al proyecto de Fortalecimiento de los servicios de salud	Documento técnico del Proyecto de fortalecimiento de los servicios de salud y documento en excel con cronograma para su ejecución	2	01/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final del proyecto del proyecto de Fortalecimiento de los servicios de salud	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Programa de Telemedicina	Diseñar el programa de telemedicina	Documento técnico del Programa de telemedicina y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/07/2021	30/09/2021	Subgerencia Red de Servicios
Programa de Atención domiciliaria	Diseñar la estrategia de consulta domiciliaria	Documento técnico de la estrategia de consulta domiciliaria y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/07/2021	30/09/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Diseñar la estrategia de Hospitalización en casa	Documento técnico de la estrategia de hospitalización en casa y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/07/2021	30/09/2021	Subgerencia Red de Servicios
Cuidados paliativos	Diseñar la ruta para cuidados paliativos	Documento técnico de la ruta para cuidados paliativos y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/07/2021	30/09/2021	Subgerencia Red de Servicios

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión territorial para la salud

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Identificación de actores y definición de acciones intersectoriales	Diseñar e implementar proyecto de Identificación y definición de acciones intersectoriales	Documento técnico del proyecto de Identificación y definición de acciones intersectoriales y definición de cronograma	2	01/01/2021	31/06/2021	Subgerencia Red de Servicios y Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
		Informe final de la implementación del proyecto de Identificación y definición de acciones intersectoriales	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios y Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Fortalecimiento de la ESE Metrosalud como centro de práctica	Diseñar e implementar proyecto	Documento técnico del proyecto de Identificación y definición de acciones intersectoriales y definición de cronograma	2	01/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final de la implementación del proyecto de Identificación y definición de acciones intersectoriales	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
Definición e implementación de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	Diseñar e implementar proyecto de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	Documento técnico del proyecto de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud y documento en excel con cronograma para su implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
		Informe final de la implementación del proyecto de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	1	01/04/2021	31/12/2021	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión de la red

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	Diseñar e implementar proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	Documento técnico del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria y documento en excel con cronograma para su implementación	2	20/01/2021	31/03/2021	Subgerencia Red de Servicios
		Informe final de la implementación del proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
Mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	Diseñar plan de mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	Documento técnico del plan de mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	1	01/04/2021	30/06/2021	Subgerencia Red de Servicios
	Realizar seguimiento al plan de mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	Informe final de la implementación del plan de mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	1	01/07/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	Realizar seguimiento a la Implementación del Proyecto del Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	Informe final de Implementación del Proyecto del Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Red de Servicios
Gestión de compra de equipos médicos y científicos	Formular proyecto de Gestión de compra de equipos médicos y científicos	Documento técnico del proyecto de renovación para la Gestión de compra de equipos médicos y científicos	1	01/01/2021	31/03/2021	Dirección Administrativa

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
	Realizar seguimiento a la implementación del Proyecto de Gestión de equipos médicos y científicos	Informe final de la implementación del Proyecto de renovación para la Gestión de compra de equipos médicos y científicos	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección Administrativa
Mantenimiento correctivo de la infraestructura de la red hospitalaria	Formular proyecto de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de la red hospitalaria	Documento técnico del proyecto de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de la red hospitalaria y archivo de excel con cronograma de trabajo	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección Administrativa
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de la red hospitalaria	Informe final de la implementación del Proyecto de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de la red hospitalaria	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección Administrativa

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Gobierno corporativo y claridad organizacional

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Gobierno corporativo	Realizar la evaluación del gobierno corporativo	Autoevaluación del gobierno corporativo	1	01/03/2021	30/09/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
		Autoevaluación del índice de transparencia	1	01/09/2021	30/12/2021	Grupo comunicaciones
	Definir planes de intervención para el desarrollo del gobierno corporativo	Planes de intervención (Mejora) gobierno corporativo	1	01/09/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Gestión del desarrollo organizacional	Definir e implementar el proyecto de Gestión del desarrollo organizacional	Documento técnico del proyecto de Gestión del desarrollo organizacional y archivo de excel con plan de implementación	1	01/02/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Gestión del desarrollo organizacional	Informe de avance de la implementación del proyecto de Gestión del desarrollo organizacional	1	01/02/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Sistema Obligatorio de Garantía de la calidad	Desarrollar la ruta crítica del PAMEC	Informe de cumplimiento de la ruta crítica	1	01/02/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
	Fortalecer el programa de seguridad del paciente	Informe de resultados del Programa de Seguridad del paciente	10	01/02/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Sistema Integrado para la gestión	Realizar las autoevaluaciones de los sistemas de gestión: MIPG, SGSST, SGA, SGSI, SGR	Autoevaluación por sistema de gestión	5	01/02/2021	30/08/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Definir planes de intervención para el desarrollo de cada sistema	Planes de intervención (Mejora)	5	01/03/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Realizar proyecto para la Gestión de residuos sólidos	Documento técnico del proyecto de Gestión de residuos sólidos y archivo de excel con cronograma de implementación	2	01/03/2021	30/12/2021	Dirección Administrativa
	Hacer seguimiento a la ejecución del proyecto de gestión de residuos sólidos	Informe de avance de la implementación del proyecto de Gestión de residuos sólidos	4	01/03/2021	30/12/2021	Dirección Administrativa
	Ejecutar el programa de auditorías definido en el Plan de Evaluaciones Institucional	Informes de las auditorías realizadas de acuerdo a la programación definida	56	01/01/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación
	Seguimiento a la formulación, implementación y efectividad de los planes de mejora a los hallazgos de las auditorías.	Informe de seguimiento a los planes de mejora a las observaciones de la auditoría	56	01/01/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación
	Verificar la efectividad a la implementación de las 18 políticas del MIPG en las auditorías internas	Informe semestral del estado de implementación de las políticas del MIPG	2	01/07/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
	Verificar la implementación de la política y programa gestión de riesgos.	Informe consolidado del estado de la gestión de riesgos	2	01/01/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación
	Evaluación de la efectividad de los controles a los riesgos institucionales	Informe consolidado del estado de la efectividad de los controles a los riesgos del SIG	2	30/06/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación
	Desarrollar las actividades de la estrategia de gestión preventiva	Plan de Trabajo de las acciones de gestión preventivo Informe consolidado del plan de intervenciones de gestión preventiva	2	30/06/2021	31/12/2021	Oficina Control Interno y Evaluación

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión de la Investigación e innovación

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Sistema de aceleración de ideas	Desarrollar el aprendizaje organizacional	Informe de avances en innovación	2	15/01/2021	15/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional - UPSS - Subgerencia de red de servicios
Desarrollo redes del conocimiento	Realizar autoevaluación para creación del centro de investigación	Autoevaluación para la creación del centro de investigación	1	15/02/2021	15/06/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Definir planes de intervención para el cumplimiento de especificaciones del centro de investigación	Planes de intervención (Mejora)	1	01/07/2021	30/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Implementar programa de Investigación e Innovación	Informe de la implementación del programa	11	15/01/2021	15/12/2021	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Sistema de información que soporta la toma de decisiones - Transformación digital

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Gestión de la tecnología y la información	Formular e implementar proyecto de Gestión de la tecnología	Documento técnico del proyecto de Gestión de la tecnología y la información y archivo de excel con plan de implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Sistemas de Información
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Gestión de la tecnología y la información	Informe final de Implementación del Proyecto de Gestión de la tecnología y la información	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Sistemas de Información
Gestión de la comunicación pública, organizacional e informativa	Ejecutar el Plan de Comunicaciones de la ESE Metrosalud	Soportes de cada una de las estrategias del Plan de Comunicaciones en sus componentes interno y externo por cada trimestre	4	01/01/2021	31/12/2021	Grupo Comunicaciones

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 3. DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO

RUTA ESTRATÉGICA: Desarrollo del talento humano

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	Formular proyecto de Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	Documento técnico del proyecto de Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser y cronograma para su implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	Informes de avance de la implementación del proyecto de Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Plan Institucional de Capacitación del talento humano	Ajustar Plan Institucional de Capacitación del talento humano	Documento técnico con el Plan Institucional de Capacitación del talento humano ajustado y cronograma para su implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del Plan Institucional de Capacitación del talento humano	Informe final de Implementación del Plan Institucional de Capacitación del talento humano	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Análisis de la capacidad y suficiencia del talento humano de la ESE Metrosalud	Realizar análisis de la capacidad y suficiencia del talento humano de la ESE Metrosalud	Documento técnico con Análisis de la capacidad y suficiencia del talento humano de la ESE Metrosalud	1	01/02/2021	31/05/2021	Dirección de Talento Humano y Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 3. DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO

RUTA ESTRATÉGICA: Bienestar laboral

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	Formular proyecto de Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	Documento técnico del proyecto de Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores y archivo de excel con cronograma	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	Informes de avance de la implementación del proyecto de Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	Formular proyecto de Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	Documento técnico del proyecto de Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores y archivo de excel con cronograma de implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	Informe de avance de la implementación del proyecto de Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Definición y operación del Programa SERVIMOS	Definir e implementar el Programa Servimos	Documento técnico del Programa Servimos y archivo de excel con cronograma de implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
	Realizar seguimiento a la implementación del Programa Servimos	Informe de avance de la implementación del Programa Servimos	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	Formular proyecto de Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	Documento técnico del proyecto de Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno y archivo de excel con plan de implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto de Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	Informe de avance de la implementación del proyecto de Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Clima organizacional	Realizar la medición del clima organizacional	Documento técnico de la Medición del Clima Organizacional	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
	Definir plan de intervención para el mejoramiento del clima organizacional	Archivo de excel con plan de intervención para el mejoramiento del clima organizacional	1	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Cultura y liderazgo

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Definición e implementación del Proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5)	Formular proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5)	Documento técnico del proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5) y archivo de excel con cronograma de implementación	2	01/01/2021	31/03/2021	Dirección de Talento Humano
	Realizar seguimiento a la implementación del proyecto Cultura Organizacional (Fase 5)	Informe de avance de la implementación del proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5)	2	01/01/2021	31/12/2021	Dirección de Talento Humano
Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud	Formular proyecto Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud	Documento técnico del proyecto de Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud y archivo de excel con cronograma de ejecución	2	01/01/2021	31/12/2021	Comité de Gerencia

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Generación de valor compartido con la sociedad

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Plan de Promoción y Venta de Servicios	Realizar el ajuste al Plan de Promoción y Venta de Servicios	Documento técnico del Plan de Promoción y Venta de Servicios y cronograma de implementación	2	01/01/2021	29/02/2021	Dirección Venta de Servicios
	Realizar seguimiento a la ejecución de los contratos de venta de servicios	Informe de avance de la ejecución de los contratos de venta de servicios	4	01/01/2021	31/12/2021	Dirección Venta de Servicios
Gestión de convenio de concurrencia personal retirado y liquidación del actual convenio	Formular e implementar proyecto del convenio de concurrencia, personal retirado y liquidación del actual convenio	Documento técnico del Proyecto de Convenio de concurrencia y cronograma de implementación	2	01/02/2021	31/03/2020	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Realizar seguimiento de avance del proyecto y realizar informe final del proyecto	Informe final de la ejecución del proyecto de Gestión de convenio de concurrencia personal retirado y liquidación del actual convenio	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Analizar y revisar matrices de pensionados, pensionados activos y cesantías del convenio actual	Matriz revisada y validada	3	01/02/2021	31/08/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Fortalecimiento de proceso de facturación	Formular e implementar proyecto de Fortalecimiento de proceso de facturación	Documento técnico del Proyecto de Fortalecimiento de proceso de facturación y cronograma de implementación	2	01/01/2021	30/04/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Realizar seguimiento de avance del proyecto y realizar informe final	Informe final de la ejecución del proyecto de fortalecimiento de procesos de facturación	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	Formular el Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	Documento Técnico del Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	2	01/02/2021	31/08/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Realizar seguimiento al Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	Informe final de la ejecución del Plan de salvamento	1	31/08/2021	31/12/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera	Formular el Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera	Documento Técnico del Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera y archivo de excel con cronograma definido	2	01/02/2021	31/03/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Realizar seguimiento al plan de intervención definido	Informe final de la ejecución del Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera	1	01/04/2021	31/12/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Sostenibilidad Social	Construir el Índice de contribución a la Responsabilidad Social Empresarial	Índice de contribución a la Responsabilidad Social Empresarial definido y con línea de base y documentado para su medición	1	01/09/2021	31/12/2021	Subgerencia Administrativa y Financiera
Medición de la huella de carbono para la generación de estrategias contra el cambio climático	Calcular la huella de carbono para la red	Documento con la información de cálculo y resultado	1	01/02/2021	31/06/2021	Dirección Administrativa
	Realizar el diagnóstico del Plan de Movilidad Empresarial Sostenible (PMES) 2021	Documento con resultados del diagnóstico y definición de nueva meta	1	01/03/2021	01/04/2021	Dirección Administrativa
	Formular Plan de disminución de huella de carbono	Documento técnico con el Plan de intervención para la disminución huella de carbono	1	01/07/2021	31/12/2021	Dirección Administrativa
	Planear la implementación de las estrategias definidas en el plan	Cronograma con fechas de programación de actividades del plan de intervención 2022	1	01/11/2021	31/12/2021	Dirección Administrativa

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PROYECTOS

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Relacionamiento con grupos de interés

Proyectos	Actividades	Productos /Entregable de la actividad	Meta (Cantidad a lograr en el año)	Fecha inicio actividad	Fecha final actividad	Unidad administrativa Responsable
Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud	Formular proyecto para el Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud	Documento técnico del proyecto para el Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud y archivo de excel con cronograma de ejecución	1	01/01/2021	31/12/2021	Comité de Gerencia

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión del cuidado de la salud

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Caracterización de la Unidad Población Territorio de la red	Proporción de cumplimiento del proyecto caracterización de la Unidad Población Territorio de la red	NLB	> 95%	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Diseñar e implementar el programa de Educación y Comunicación para la Salud por curso de vida (en el marco de las RIAS)	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el Programa de Educación y Comunicación para la salud por curso de vida	NLB	> 95%	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Proporción de población participante en acciones de promoción.	NLB	60%		X		X	Subgerencia Red de Servicios
Diseño e implementación del programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS)	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el Programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS)	NLB	> 95%	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
	Razón de mortalidad materna		0	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Razón de mortalidad en menores de 5 años		< 4,6 x 1000	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Razón de mortalidad perinatal		< 11,6 x 1000 NV	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Incidencia de Sífilis Congénita		0,5 X 1000 NV	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Programa Ampliado de inmunizaciones	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el Programa Ampliado de Inmunizaciones	NLB	100%			X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Cobertura de vacunación de Covid -19 en la población asignada a la ESE Metrosalud	NLB	80%		X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
	Proporción de cumplimiento de metas de PEDT acorde con el curso de vida y los entornos, la normatividad vigente.	45%	80%	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Efectividad de la orientación a servicios de salud	24%	35%	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
Implementación y fortalecimiento de rutas integrales de atención en salud	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar las ruta de Promoción y Mantenimiento de la salud	NLB	> 95%		X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar las ruta Materno Perinatal	NLB	> 95%		X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
Fortalecimiento del Modelo de Prestación de Servicios de Salud	Proporción de cumplimiento del proyecto para el Fortalecimiento del Modelo de Prestación de Servicios de Salud	NLB	> 95%			X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Acceso efectivo a la prestación de servicios de salud	NLB	80%		X		X	Subgerencia Red de Servicios
Fortalecimiento de los servicios de salud	Proporción de cumplimiento del proyecto para el Fortalecimiento de los servicios de salud	NLB	> 95%	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Programa de Telemedicina	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el Programa de Telemedicina	NLB	> 95%				X	Subgerencia Red de Servicios
Programa de Atención domiciliaria	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el Programa de Atención domiciliaria	NLB	> 95%				X	Subgerencia Red de Servicios
Diseño de la ruta para cuidados paliativos	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el proyecto de ruta para cuidados paliativos	NLB	> 95%				X	Subgerencia Red de Servicios

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión territorial para la salud

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Identificación de actores y definición de acciones intersectoriales	Proporción de cumplimiento del proyecto para la identificación y definición de acciones intersectoriales	NLB	> 95%			X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Fortalecimiento de la ESE Metrosalud como centro de práctica	Proporción de cumplimiento del proyecto de Fortalecimiento de la ESE Metrosalud como centro de práctica	NLB	> 95%	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
Definición e implementación de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	Cobertura de la capacitación en Formación en participación social y comunitaria en salud	NLB	> =90%			X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Proporción de cumplimiento del proyecto de implementación de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	NLB	> 95%		X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Índice de Vulneración de Derechos	2,3	< =5*1000	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 1. DESARROLLO DEL MODELO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión de la red

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	Proporción de cumplimiento del proyecto para el Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	NLB	> 95%		X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
	Oportunidad en horas de egresos hospitalarios	6	6	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general	3	3	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de salud oral	4,2	3	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Evaluación de la aplicación de las guías de manejo (Adherencia estricta según Resolución 408 de 2018)	71%	80%	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Adherencia según criterios cumplidos en las guías de práctica clínica	91%	95%	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
	Oportunidad en horas en la remisión del paciente en la red interna	8	6	X	X	X	X	Subgerencia Red de Servicios
Mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	Proporción de cumplimiento del proyecto para el Mejoramiento de la capacidad resolutive a patologías priorizadas	NLB	> 95%			X	X	Subgerencia Red de Servicios
Implementación del Proyecto del Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	Proporción de cumplimiento del proyecto de implementación del Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	NLB	> 95%		X	X	X	Subgerencia Red de Servicios

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Gestión de compra de equipos médicos y científicos	Proporción de cumplimiento del proyecto de gestión de compra de equipos médicos, científico y administrativos	NLB	> 95%		X		X	Dirección Administrativa
	Proporción de medicamentos y material médico quirúrgico adquirido mediante compras conjuntas a través de cooperativa de ESE o compras a través de mecanismos electrónicos	82%	90%		X	X	X	Dirección Administrativa
Mantenimiento correctivo de la infraestructura de la red hospitalaria	Proporción de cumplimiento del proyecto de implementación del Mantenimiento correctivo de la infraestructura de la red hospitalaria	NLB	> 95%		X		X	Dirección Administrativa
	Número de alianzas con aseguradores y prestadores de servicios de salud	NLB	3				X	Dirección Venta de Servicios

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Gobierno corporativo y claridad organizacional

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Gobierno corporativo	Proporción de cumplimiento del proyecto para implementar el gobierno corporativo	NLB	> 95%			X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Proporción de cumplimiento del Plan de tratamiento de riesgos 2021	57%	>= 90%				X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Proporción de cumplimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	93%	>= 90%	X	X	X		Oficina Control Interno y evaluación
	Índice de transparencia ITA	88%	>= 95%				X	Grupo Apoyo Comunicaciones
	Índice de percepción ética	85%	90%				X	Oficina Control Interno y evaluación
	Proporción de cumplimiento del plan de implementación del código de integridad	NLB	>= 90%				X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Gestión del desarrollo organizacional	Proporción de cumplimiento del proyecto de Gestión del desarrollo organizacional	NLB	> 95%		X		X	Dirección de Talento Humano
Sistema Obligatorio de Garantía de la calidad	Mejoramiento continuo de la calidad aplicable a entidades no acreditadas con autoevaluación en la vigencia anterior	1,06	>= 1,2				X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
	Tasa de incidencia de eventos adversos	NLB	< 7%	X	X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Cultura del reporte en seguridad del paciente	NLB	15%	X	X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Sistema Integrado para la gestión	Índice de gestión y desempeño Institucional	82,4	>=85			X		Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Índice de variación de la autoevaluación del Sistema Gestión Ambiental (SGA)	NLB	>=1%	X				Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Adherencia a la segregación de residuos	88,50%	90%	X	X	X	X	Dirección Administrativa
	Índice de variación de la autoevaluación del Sistema Gestión Seguridad Salud Trabajo (SGSST)	NLB	>=1%	X				Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Índice de variación de la autoevaluación del Modelo Integrado Planeación y Gestión (MIPG)	NLB	>=1%		X			Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Nivel de implementación de las políticas del MIPG	70%	80%		X		X	Oficina de Control Interno y Evaluación
	Índice de variación de la autoevaluación del Sistema Gestión Riesgos (SGR)	NLB	>=1%		X			Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Efectividad en la Auditoría para el Mejoramiento Continuo de la Calidad de la atención en salud	47,30%	>= 90%	X	X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
	Evaluación de la Percepción de la Gestión de Integridad	86%	90%				X	Oficina de Control Interno y Evaluación
	Nivel de desarrollo del Modelo Estándar de Control Interno	61%	70%	X		X		Oficina de Control Interno y Evaluación
	Proporción de cumplimiento del plan anual de evaluaciones	100%	100%	X	X	X	X	Oficina de Control Interno y Evaluación
	Proporción de cumplimiento de los planes de mejoramiento producto de las auditorías de control interno y de entes de control	90%	90%		X		X	Oficina de Control Interno y Evaluación
	Proporción de cumplimiento del plan acciones de gestión preventiva	75%	100%		X		X	Oficina de Control Interno y Evaluación

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Gestión de la Investigación e innovación

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Sistema de aceleración de ideas	N. Proyectos de innovación en el período	1	3		X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Desarrollo redes del conocimiento	Proporción de ejecución del programa de investigación e innovación	56%	75%		X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Número de Proyectos de investigación aprobados	10	10	X	X	X	X	Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
	Proporción del cumplimiento de Autoevaluación del centro investigación	NLB	100%		X			Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 2. METROSALUD TRANSPARENTE, CLARA, INTELIGENTE E INNOVADORA

RUTA ESTRATÉGICA: Sistema de información que soporta la toma de decisiones - Transformación digital

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Gestión de la tecnología y la información	Proporción de cumplimiento del proyecto de la tecnología y la información	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Sistemas de Información
Gestión de la comunicación pública, organizacional e informativa	Proporción de cumplimiento del Plan de comunicaciones institucional	92%	92%	X	X	X	X	Grupo Comunicaciones
	Nivel de apropiación de la información institucional.	92,70%	92%			X	X	Grupo Comunicaciones

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 3. DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO

RUTA ESTRATÉGICA: Desarrollo del talento humano

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	Proporción de cumplimiento del proyecto de Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Talento Humano
Plan Institucional de Capacitación del talento humano ajustado	Proporción de cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación del talento humano	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Talento Humano

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 3. DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO

RUTA ESTRATÉGICA: Bienestar laboral

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	Proporción de cumplimiento del proyecto Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Talento Humano
Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	Proporción de cumplimiento del proyecto de Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Talento Humano
Definición y operación del Programa SERVIMOS	Proporción de cumplimiento de la implementación del Programa SERVIMOS	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección de Talento Humano
Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	Proporción de cumplimiento del proyecto de Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente interno	NLB	> 95%			X	X	Dirección de Talento Humano
Medición del clima organizacional	% de percepción positiva del clima laboral	70%	73%				X	Dirección de Talento Humano

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Cultura y liderazgo

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Definición e implementación del Proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5)	Proporción de cumplimiento del proyecto de Cultura Organizacional (Fase 5)	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección Talento Humano
Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud	Proporción de cumplimiento del proyecto del Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud	NLB	> 95%			X	X	Comité de Gerencia

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Generación de valor compartido con la sociedad

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Implementación y Fortalecimiento del Plan de Promoción y Venta de Servicios	Proporción de cumplimiento del Plan de Promoción y Venta de Servicios	NLB	> 95%		X	X	X	Dirección Venta de Servicios
	Número de servicios ajustados en la capacidad instalada y/o portafolio de servicios	NLB	4	X	X	X	X	Dirección Venta de Servicios
	Crecimiento de población a cargo bajo la modalidad de contratos de cápita.	LB	10%	X	X	X	X	Dirección Venta de Servicios
	Porcentaje de ejecución financiera de los contratos vigentes	NLB	100%	X	X	X	X	Dirección Venta de Servicios
	Porcentaje de ejecución financiera a los convenios de salud pública y protección social	89%	95%	X	X	X	X	Oficina de Salud Pública, Gestión Territorial y Convenios
Gestión de convenio de concurrencia personal retirado y liquidación del actual convenio	Proporción de cumplimiento del proyecto de Gestión del convenio de concurrencia	NLB	> 95%			X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
Fortalecimiento de proceso de facturación	Proporción de cumplimiento del proyecto para el Fortalecimiento de proceso de facturación	NLB	> 95%		X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Promedio de glosas recepcionada por facturación por evento	10%	8%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Proporción de facturación por servicios de salud prestados	NLB	85%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
	Proporción de facturas por evento radicadas	ND	90%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	Proporción de cumplimiento del Plan de salvamento utilizando herramientas de la metodología de los Programas de Saneamiento Fiscal y financiero	NLB	> 95%			X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Equilibrio Presupuestal con Recaudo mayor que 1	1	>=1	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Indicador de operación Margen Ebitda	-7,88	>-5%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera	Proporción de cumplimiento del Plan de intervención para recuperación y saneamiento de cartera	NLB	> 95%		X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Porcentaje de recuperación de cartera del período actual	NLB	85%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
	Porcentaje de recuperación de cartera vencida	NLB	55%	X	X	X	X	Subgerencia Administrativa y Financiera
Medición de la huella de carbono para la generación de estrategias contra el cambio climático	Huella de carbono calculada para la vigencia 2019 y 2020 (toneladas de CO2)	3000	2800	X	X			Dirección Administrativa
	Reducción de Toneladas de carbono emitidas por la movilidad de los funcionarios	NLB	-20%		X		X	Dirección Administrativa
	Grado de formulación de Plan de disminución de huella de carbono	NLB	100%			X	X	Dirección Administrativa
	Cronograma de estrategias para la disminución de la huella de carbono	NLB	100%				X	Dirección Administrativa

PLAN DE ACCIÓN 2021 – TABLERO DE INDICADORES

ESTRATEGIA 4. METROSALUD CONSCIENTE Y SOSTENIBLE

RUTA ESTRATÉGICA: Relacionamiento con grupos de interés

Proyectos	Nombre Indicador	Línea de base 2020	Meta Año 2021	mar-21	jun-21	sep-21	dic-21	Unidad administrativa Responsable
Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud	Proporción de cumplimiento del Plan implementación para el Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud	NLB	> 95%			X	X	Comité de Gerencia

PLAN DE ACCIÓN 2021 – PRESUPUESTO

Estrategia	Ruta Estratégica	Proyectos	Presupuesto vigencia 2021
<p>Desarrollo del Modelo de Prestación del Servicio de Salud</p>	<p>Gestión del cuidado de la salud</p>	Caracterización de la Unidad Población Territorio de la red	<p>181.421.179.202</p>
		Diseñar e implementar el programa de Educación y Comunicación para la Salud por curso de vida (en el marco de las RIAS)	
		Diseño e implementación del programa integral de vigilancia epidemiológica (PIVE) y Control de Infecciones Asociadas a la atención en salud (IAAS)	
		Programa Ampliado de inmunizaciones	
		Implementación y fortalecimiento de Rutas Integrales de Atención en Salud	
		Fortalecimiento del Modelo de Prestación de Servicios de Salud	
		Fortalecimiento de los servicios de salud	
		Programa de Telemedicina	
		Programa de Atención domiciliaria	
	<p>Gestión territorial para la salud</p>	Cuidados paliativos	
		Identificación de actores y definición de acciones intersectoriales	
		Fortalecimiento de la ESE Metrosalud como centro de práctica	
	<p>Gestión de la red</p>	Definición e implementación de estrategias de participación social en la ESE Metrosalud	
		Fortalecimiento de la Gestión de la red interna hospitalaria	
		Mejoramiento de la capacidad resolutiva a patologías priorizadas	
		Centro Integral de Servicios ambulatorios para la Mujer - CISAM	
		Gestión de compra de equipos médicos y científicos	
	Mantenimiento correctivo de la infraestructura de la red hospitalaria		

Estrategia	Ruta Estratégica	Proyectos	Presupuesto vigencia 2021
<p>Metrosalud transparente, clara, inteligente e innovadora</p>	<p>Gobierno corporativo y claridad organizacional</p>	Gobierno corporativo	<p>55.295.175.555</p>
		Gestión del desarrollo organizacional	
		Sistema Obligatorio de Garantía de la calidad	
		Sistema Integrado para la gestión	
	<p>Gestión de la Investigación e innovación</p>	Sistema de aceleración de ideas	
		Desarrollo redes del conocimiento	
	<p>Sistema de información que soporta la toma de decisiones - Transformación digital</p>	Gestión de la tecnología y la información	
		Gestión de la comunicación pública, organizacional e informativa	

Estrategia	Ruta Estratégica	Proyectos	Presupuesto vigencia 2021
<p>Desarrollo y Bienestar del Talento Humano</p>	<p>Desarrollo del talento humano</p>	<p>Humanización de los servicios de salud basado en el desarrollo del ser</p>	<p>53.052.670.086</p>
		<p>Plan Institucional de Capacitación del talento humano</p>	
		<p>Análisis de la capacidad y suficiencia del talento humano de la ESE Metrosalud</p>	
	<p>Bienestar laboral</p>	<p>Desarrollo integral y calidad de vida de los servidores</p>	
		<p>Intervención de riesgos priorizados en seguridad y salud en el trabajo para el bienestar de nuestros servidores</p>	
		<p>Definición y operación del Programa SERVIMOS</p>	
		<p>Fortalecimiento de las estrategias para la implementación de la Escucha activa y atención de las necesidades del cliente</p>	
<p>Clima organizacional</p>			

Estrategia	Ruta Estratégica	Proyectos	Presupuesto vigencia 2021	
Metrosalud Consciente y Sostenible	Cultura y liderazgo	Definición e implementación del Modelo de Liderazgo de la ESE Metrosalud	51.154.323.067	
	Generación de valor compartido con la sociedad	Plan de Promoción y Venta de Servicios		Gestión de convenio de concurrencia
		Fortalecimiento de proceso de		Plan de salvamento utilizando
		Plan de intervención para recuperación		Sostenibilidad Social
		Medición de la huella de carbono para la		
Relacionamiento con grupos de interés	Fortalecimiento de Imagen ESE Metrosalud			
TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE ACCIÓN 2021			340.923.347.910	

Consideraciones importantes:

Cada una de las estrategias definidas en el Plan de Acción 2021 serán financiados con recursos definidos en el Presupuesto de la ESE Metrosalud aprobado por Junta Directiva en Acuerdo No. 388 de noviembre de 2020. Dichos recursos estarán constituidos por recursos de inversión y gastos de funcionamiento.

De igual forma es importante anotar, que cada proyecto será costeado con el fin de realizar la consecución de recursos de inversión, con diferentes fuentes de financiación y garantizar su ejecución.